



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**КОМИТЕТ  
ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ**

191124 Санкт-Петербург, ул. Смольного д.3  
Тел.: (812) 611 40 46  
Факс: (812) 611 51 55  
e-mail: mp47@lenreg.ru

17.08.2018 № 01-13-1175/2018

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Главам администраций  
муниципальных районов  
(городского округа)  
Ленинградской области

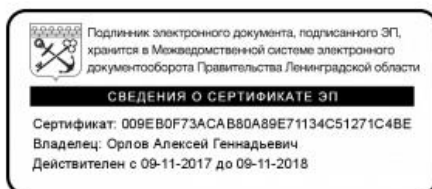
Уважаемые коллеги!

Комитет по молодежной политике Ленинградской области проводит Конкурс проектов в сфере информационных технологий (далее – Конкурс), направленный на реализацию и развитие информационных проектов среди молодежи на территории Ленинградской области. Прием заявок осуществляется до 1 сентября 2018 года через АИС "Молодежь России": <https://ais.fadm.gov.ru/event/13902>.

Просим Вас оказать максимальное содействие в оповещении молодежи о проведении Конкурса на официальных сайтах и в социальных сетях администраций и организаций муниципальных образований Ленинградской области, а также обеспечить участие одного представителя вашего муниципального района (городского округа).

Положение о Конкурсе: на 7 л., в 1 экз.

Председатель комитета  
по молодежной политике  
Ленинградской области



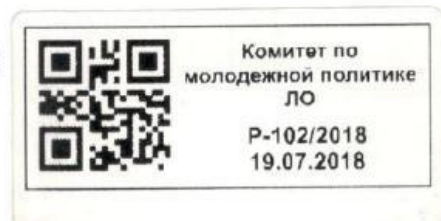
А.Г.Орлов

Исп. Л.Г. Чуйко, 611-42-48

# АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

## КОМИТЕТ ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ



« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

#### О проведении конкурса проектов в сфере информационных технологий

1. Организовать и провести конкурс проектов в сфере информационных технологий в августе-сентябре 2018 года.

2. Утвердить Положение о конкурсе проектов в сфере информационных технологий (Приложение к настоящему Распоряжению).

3. Включить конкурс проектов в сфере информационных технологий в план основных мероприятий комитета по молодежной политике Ленинградской области на сентябрь 2018 г.

4. Назначить ответственной за организацию и проведение мероприятия Чуйко Л.Г., специалиста первой категории отдела молодежной политики комитета по молодежной политике Ленинградской области.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставить за Берденниковой Н.В., начальником отдела молодежной политики комитета по молодежной политике Ленинградской области.

Председатель комитета

А.Г. Орлов

Согласовано: Берденникова Н.В.

Рвачева В.М.

Терпигорева И.М.

**Положение  
о проведении конкурса проектов в сфере информационных технологий**

**1. Общие положения**

1.1. Конкурс проектов в сфере информационных технологий (далее по тексту – Конкурс) проводится комитетом по молодежной политике Ленинградской области (далее – Комитет).

1.2. Настоящее Положение определяет цель, задачи и требования к участникам Конкурса, порядок предоставления и рассмотрения материалов, необходимых для участия в Конкурсе, порядок определения победителей.

1.3. Конкурс проводится в рамках реализации подпрограммы «Молодежь Ленинградской области» в 2018 году п. 6.1.8 государственной программы «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области».

**2. Цель и задачи Конкурса**

2.1. Цель Конкурса – формирование и развитие сферы информационных технологий среди молодежи Ленинградской области, а также создание условий для реализации информационных проектов на территории Ленинградской области.

2.2. Задачи Конкурса:

- оказать содействие в развитии информационной сферы;
- выявить, распространить и поддержать успешные молодёжные проекты в информационной сфере;
- обеспечить поддержку реализации проектов общественных объединений и молодежных проектных групп Ленинградской области.

**3. Организаторы Конкурса и конкурсная комиссия**

3.1. Организатором Конкурса выступает Комитет.

3.2. Конкурсная комиссия – коллегиальный орган, создаваемый Комитетом для определения победителей Конкурса, который формируется из представителей профильных сообществ (журналистов, блогеров), представителей общественных организаций и органов исполнительной власти Ленинградской области.

**4. Участники Конкурса**

4.1. К участию в Конкурсе приглашаются граждане Российской Федерации в возрасте от 18 до 30 лет, проживающие на территории Ленинградской области.

**5. Порядок проведения Конкурса**

5.1. Для участия в Конкурсе необходимо разработать в сфере информационных технологий проект, направленный на развитие информирования молодежи Ленинградской области (создание и обработка фото, съемка и монтаж видео, создание качественного контента для сайтов и социальных сетей, PR-продвижение, новые технологии);

5.2. Конкурс включает в себя три этапа.

5.2.1. Этап I. Прием заявок на мероприятие «Конкурс в сфере информационных технологий» через АИС «Молодежь России» до 1 сентября 2018 года и допуск к рассмотрению на Конкурсной комиссии. Заявки проверяются на формальное соблюдение



требований Положения. По итогу рассмотрения заявки одобряются или отклоняются. (Образец заявки – Приложение к настоящему Положению).

5.2.2. Этап II. Сентябрь 2018 года. Проведение публичной защиты проектов перед конкурсной комиссией для отбора победителей Конкурса. Церемония награждения.

5.2.3. Этап III. Реализация проектов согласно утвержденным сметам в срок до 30.10.2018г.

## **6. Определение и награждение победителей**

6.1. Конкурсная комиссия отбирает победителей Конкурса и выносит решение по сумме поддержки проектов победителей Конкурса в виде Протокола.

6.2. Критерии оценивания работ участников конкурсной комиссией

- Проект создается в рамках таких тем как «развитие социальных сетей», «реализация молодежной политики с применением информационных технологий», «развитие уровня знаний в информационной сфере на территории Ленинградской области»;
- Актуальность и новизна идеи проекта в сфере информационных технологий;
- Значимость проекта в развитии молодежной политики на территории Ленинградской области;
- Логическая связанность мероприятий проекта, их соответствие целям, задачам и ожидаемым результатам;
- Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, адекватность, измеримость и достижимость таких результатов;
- Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта;
- Собственный вклад и дополнительные ресурсы, привлекаемые для реализации проекта, перспективы его дальнейшего развития;
- Соответствие компетенций команды проекта планируемой деятельности в рамках реализации проекта;
- Креативный подход: оценивается метод презентации присланного материала;
- Четкость и доступность выступления, глубина и широта знаний по проблеме, продемонстрированные в ходе презентации, качество ответов на вопросы, использование наглядности и технических средств.

6.3. По итогам решения конкурсной комиссии объявляются три победителя, которые получают поддержку на реализацию их проектов согласно смете. Общая сумма поддержки проектов в размере эквивалентно 350 000руб. Размер поддержки проектов каждого из трех победителей будет зависеть от полученного места в рамках защиты проекта на Конкурсной комиссии.

6.4. Победители награждаются памятными призами.

## **7. Финансирование Конкурса**

7.1. Расходы по поддержке проектов победителей осуществляются в соответствии с Федеральным законом N44-ФЗ от 05.04.2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7.2. Размер финансовой поддержки проектов определяется конкурсной комиссией в соответствии с представленными сметами проектов по следующим возможным статьям расходов:

- оплата расходов на изготовление информационной, полиграфической продукции и атрибутики;
- оплата расходов на содержание и продвижение сайта;

- административное содержание проекта;
- изготовление информационных материалов;
- оплата расходных материалов и реквизита;
- изготовление и приобретение поощрительных призов участникам и победителям мероприятий, проводимых в рамках проектов;
- организация питания и проживания участников мероприятий, проводимых в рамках реализации проектов;
- оплата аренды помещений и оборудования;
- оплата транспортных расходов;
- оплата услуг привлеченных специалистов (вебдизайнеров, фотографов, операторов и т.д.);
- изготовление (приобретение) расходных материалов.

7.3. Расходы, связанные с проездом участников до Конкурса и обратно несет направляющая сторона.

7.4. По итогам реализации проектов победителям необходимо направить отчет о реализации проекта на адрес электронной почты [mp47info@yandex.ru](mailto:mp47info@yandex.ru) с описанием достигнутых результатов, количественных и качественных показателей, а также приложить фотографии, подтверждающие проведение мероприятия.

#### **8. Контакты**

Комитет по молодежной политике Ленинградской области  
191124, Санкт-Петербург, ул. Смольного, д.3.

Электронная почта: [mp47info@yandex.ru](mailto:mp47info@yandex.ru).

Ответственный исполнитель: Чуйко Людмила Григорьевна, 8(812) 611-42-48

**ПРОЕКТ**

<b>Наименование проекта</b>	
-----------------------------	--

<b>Руководитель проекта</b>	
	<i>Ф.И.О. руководителя проекта</i>
	<i>Адрес с индексом</i>
	<i>Городской (с кодом) и мобильный телефоны</i>
	<i>Адрес электронной почты (обязательно)</i>

<b>География проекта</b>	
	<i>перечислить Муниципальные образования ЛО, на которые распространяется проект</i>

<b>Срок реализации проекта</b>	
	<i>продолжительность проекта (в месяцах)</i>
	<i>Начало реализации проекта (месяц, год)</i>
	<i>Окончание реализации проекта (месяц, год)</i>

<b>Финансирование</b>	
	<i>Запрашиваемая сумма (в рублях)</i>
	<i>Имеющаяся сумма (в рублях)</i>



	<i>Полная стоимость проекта (в рублях)</i>
	<i>Запрашиваемый размер поддержки на реализацию проекта</i>
	<i>Предполагаемая сумма софинансирования проекта за счет иных средств</i>
	<i>Предполагаемая сумма софинансирования проекта за счет внебюджетных источников</i>

### Описание проекта

<p><b>1. Краткая аннотация</b> <i>(не более 0,3 страницы)</i></p> <p><b>-Описание способов(путей) решения развития информационной сферы в муниципальных районах и городском округе Ленинградской области</b></p> <p><b>-Актуальность проекта для молодежи</b></p> <p><b>Целевая группа</b></p> <p><b>- Основная цель и задачи проекта</b></p>	
<p><b>2. Календарный план реализации проекта</b> <i>(последовательное перечисление основных мероприятий проекта с приведением количественных показателей и периодов их осуществления)</i></p>	

### 3. Партнерство

*(Партнерство с органами государственной власти и местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями в реализации проекта. Также укажите наименование организаций, участвующих в финансировании проекта, а также информацию об организациях, в которых запрашивались средства на реализацию проекта)*

### 4. Детализированная смета расходов

*(подробно указываются все расходы. Включаются только статьи, на которые планируется потратить денежную часть поддержки)*

Руководитель проекта

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

Фамилия И.О.



Лист согласования к документу № 01-13-1175/2018 от 17.08.2018

Инициатор согласования: Чуйко Людмила Григорьевна

Согласование инициировано: 16.08.2018 17:12

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
1	Берденникова Н.В.	17.08.18	Согласовано 16.08.2018 17:42	-
2	Орлов А.Г.	17.08.18	ЭП Подписано 16.08.2018 17:56	-