

**АДМИНИСТРАЦИЯ УЛЬЯНОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТОСНЕНСКОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **21.10.2021** |  |  | **№** | **864** |

О внесении изменений в постановление администрации от 15.10.2018 № 262 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области на 2019-2023 годы» (в ред. от 24.04.2019 № 227/1, от 15.11.2019 № 753, от 28.10.2020 № 623)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Ульяновского городского поселения от 15.08.2016 № 268 «Об утверждении порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области», в целях исполнения ст. 179 Бюджетного кодекса РФ

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 15.10.2018 № 262 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области на 2019-2023 годы» следующие изменения: в приложении «Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом в Ульяновском городском поселении Тосненского района Ленинградской области на 2019-2023 годы»

* паспорт муниципальной программы изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;
* паспорт 1 подпрограммы муниципальной программы изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;
* паспорт 2 подпрограммы муниципальной программы изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;
* раздел IV. Мероприятия в составе муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом в Ульяновском городском поселении Тосненского района Ленинградской области на 2019-2023 годы» изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению;
* раздел V. Ресурсное (финансовое) обеспечение муниципальной программы изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Тосненский вестник» и разместить на официальном сайте администрации [www.admsablino.ru](http://www.admsablino.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации К.И. Камалетдинов

Приложение 1

к постановлению администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области

от 21.10.2021 № 864

**ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование | Управление муниципальным имуществом Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области на 2019-2023 годы (далее – Программа) |
| Основания для разработки программы | - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».  - Постановление администрации от 15.08.2016 № 268 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципального образования Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области» |
| Ответственный исполнитель программы | Сектор по управлению муниципальным имуществом отдела по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству администрации Ульяновского городского поселения (далее сектор по управлению муниципальным имуществом) |
| Соисполнители программы | Сектор архитектуры и градостроительства отдела по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству  Отдел жилищно-коммунального хозяйства |
| Участники муниципальной программы | Граждане проживающие на территории Ульяновского городского поселения |
| Подпрограммы программы | 1. Управление и распоряжение муниципальным имуществом  2. Содержание и ремонт памятников культурного наследия, находящихся в собственности Ульяновского городского поселения |
| Цели программы | Эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области |
| Задачи программы | 1. Повышение эффективности использования, содержания и функционирования муниципального имущества находящегося в собственности Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области.  2. Обеспечение мероприятий по содержанию и ремонту памятников культурного наследия, находящихся в собственности Ульяновского городского поселения |
| Целевые индикаторы и показатели программы | 1. Исполнение плана по поступлению в бюджет поселения администрируемых доходов от управления и распоряжения муниципального имущества  2. Количество земельных участков под объектами муниципального имущества поставленных на кадастровый учет. |
| Этапы и сроки реализации программы | 2019-2023 годы |
| Объемы бюджетных ассигнований программы-всего, в том числе по годам | Общий объем обеспечения реализации программы «Управление муниципальным имуществом» 4225,711 тыс. руб. из средств бюджета Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, в том числе по годам:  2019 г. – 1330,0 тыс. руб.  2020 г. – 700,71 тыс. руб.  2021 г. – 445,0 тыс. руб.  2022 г. – 1330,0 тыс. руб.  2023 г. – 420,0 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации программы | - государственная регистрация права собственности:  2019 г. - 5 объектов;  2020 г. – 5 объектов:  2021 г. – 5 объектов.  2022 г. – 2 объекта;  2023 г. – 5 объектов. |

Приложение 2

к постановлению администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 21.10.2021 № 864

**ПАСПОРТ 1. ПОДПРОГРАММЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование | Управление и распоряжение муниципальным имуществом |
| Основания для разработки подпрограммы | - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».  - Постановление администрации от 15.08.2016 № 268 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципального образования Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области» |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Сектор по управлению муниципальным имуществом отдела по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству администрации Ульяновского городского поселения (далее сектор по управлению муниципальным имуществом) |
| Соисполнители подпрограммы | Сектор архитектуры и градостроительства отдела по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству  Отдел жилищно-коммунального хозяйства |
| Участники подпрограммы | Граждане проживающие на территории Ульяновского городского поселения |
| Цели подпрограммы | Эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области |
| Задачи подпрограммы | Повышение эффективности использования, содержания и функционирования муниципального имущества находящегося в собственности Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области. |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | 1. Исполнение плана по поступлению в бюджет поселения администрируемых доходов от управления и распоряжения муниципального имущества  2. Количество земельных участков под объектами муниципального имущества поставленных на кадастровый учет. |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2019-2023 годы |
| Объемы бюджетных ассигнований муниципальной подпрограммы-всего, в том числе по годам | Общий объем обеспечения реализации подпрограммы «Управление и распоряжение муниципальным имуществом» 4220,0 тыс. руб., средства бюджета поселения:  2019 г. – 1330,0 тыс. руб.  2020 г. – 695,0 тыс. руб.  2021 г. – 445,0 тыс. руб.  2022 г. – 1330,0 тыс. руб.  2023 г. – 420,0 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | - пополнение доходной части бюджета Ульяновского городского поселения  - оптимизация состава муниципального имущества;  - государственная регистрация права собственности:  2019 г. - 5 объектов;  2020 г. – 5 объектов:  2021 г. – 5 объектов.  2022 г. – 2 объекта;  2023 г. – 5 объектов. |

Приложение 3

к постановлению администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области

от 21.10.2021 № 864

**ПАСПОРТ 2. ПОДПРОГРАММЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование | Содержание и ремонт памятников культурного наследия, находящихся в собственности Ульяновского городского поселения |
| Основания для разработки подпрограммы | - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».  - Постановление администрации от 15.08.2016 № 268 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципального образования Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области» |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Сектор по управлению муниципальным имуществом отдела по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству администрации Ульяновского городского поселения (далее сектор по управлению муниципальным имуществом) |
| Соисполнители подпрограммы | Отсутствуют |
| Участники подпрограммы | Организации имеющие лицензию на проведение реставрационных работ |
| Цели подпрограммы | Эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом, находящимся в муниципальной собственности Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области |
| Задачи подпрограммы | Обеспечение мероприятий по содержанию и ремонту памятников культурного наследия, находящихся в собственности Ульяновского городского поселения |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | Средства, направленные на содержание и ремонт объектов культурного наследия |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2019-2023 годы |
| Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы-всего, в том числе по годам | Общий объем обеспечения реализации подпрограммы «Содержание и ремонт памятников культурного наследия, находящихся в собственности Ульяновского городского поселения» 5,71 тыс. руб., средства бюджета поселения:  2019 г. – 0 тыс. руб.  2020 г. – 5,71 тыс. руб.  2021 г. – 0 тыс. руб.  2022 г. – 0 тыс. руб.  2023 г. – 0 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Восстановление и содержание памятника культуры |

Приложение 4

к постановлению администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 21.10.2021 № 864

IV. Мероприятия в составе муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом

Ульяновского городского поселения

Тосненского района Ленинградской области на 2019-2023 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий программы | Сроки  финансирования мероприятия (по годам) | Планируемые объемы финансирования | | | | | Ответственный исполнитель (ОИВ), соисполнитель, участник | Главный распорядитель бюджетных средств |
| Всего | В том числе | | | |  |  |
| Федеральной  бюджет | Областной  бюджет | Местный бюджет | Прочие источники |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. МП «Управление муниципальным имуществом Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области» | | | | | | | | |  |
| * 1. Подпрограмма 1 «Управление и распоряжение муниципальным имуществом» | | | | | | | | |  |
| 1.1.1. | Проведение технической инвентаризации объектов недвижимого имущества в целях постановки на кадастровый учет, снятие объектов с государственного кадастрового учета | 2019  2020  2021  2022  2023 | 550,0  465,0  205,0  1060,0  300,0 |  |  | 550,0  465,0  205,0  1060,0  300,0 |  | Сектор по управлению муниципальным имуществом  Отдел ЖКХ | Администрация Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области |
| 1.1.2. | Проведение работ по межеванию земельных участков, в целях постановки их на кадастровый учет | 2019  2020  2021  2022  2023 | 450,0  0  0  0  0 |  |  | 450,0  0  0  0  0 |  | Сектор архитектуры и градостроительства | Администрация Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области |
| 1.1.3. | Рыночная оценка объектов недвижимого имущества | 2019  2020  2021  2022  2023 | 250,0  150,0  220,0  250,0  100,0 |  |  | 250,0  150,0  220,0  250,0  100,0 |  | Сектор по управлению муниципальным имуществом | Администрация Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области |
| 1.1.4. | Оформление выморочного имущества | 2019  2020  2021  2022  2023 | 80,0  80,0  20,0  20,0  20,0 |  |  | 80,0  80,0  20,0  20,0  20,0 |  | Сектор по управлению муниципальным имуществом | Администрация Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области |
| Всего по подпрограмме 1 | |  | 4220,0 |  |  | 4220,0 |  |  |  |
| 1.2. Подпрограмма 2 «Содержание и ремонт памятников культурного наследия, находящихся в собственности Ульяновского городского поселения» | | | | | | | | | |
| 1.2.1. | Изготовление информационных надписей | 2019  2020  2021  2022  2023 | 0  5,71  0  0  0 |  |  | 0  5,71  0  0  0 |  | Сектор по управлению муниципальным имуществом | Администрация Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области |
| Всего по подпрограмме 2 | |  | 5,71 |  |  | 5,71 |  |  |  |

Приложение 5

к постановлению администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 21.10.2021 № 864

V. Ресурсное (финансовое) обеспечение муниципальной программы

Общий объем обеспечения реализации программы «Управление муниципальным имуществом» 4225,71 т.р. из средств бюджета поселения, в том числе по годам:

2019 г. – 1330 т.р.

2020 г. – 700,71 т.р.

2021 г. – 445 т.р.

2022 г. – 1330 т.р.

2023 г. – 420 т.р.

Суммы и источники финансирования мероприятий в рамках Программы представлены в разделе 4 Программы.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель главы администрации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.В. Смирнова

Начальник отдела правового обеспечения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Вилигжанина

Начальник отдела финансов, бухгалтерского учета и отчетности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Ю. Шведова

Исполнитель:

главный специалист сектора по управлению муниципальным имуществом

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В. Зебзеева