**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН**

**УЛЬЯНОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**СЕДЬМОЕ ЗАСЕДАНИЕ**

**РЕШЕНИЕ**

**28.02.2020 № 35**

О внесении изменений в решение Совета

депутатов от 06.03.2017 № 96 «Об утверждении

Положения о материальном стимулировании лиц,

замещающих муниципальные должности,

муниципальных служащих и работников,

замещающих должности, не являющиеся

должностями муниципальной службы в

органах местного самоуправления

Ульяновского городского поселения

Тосненского района Ленинградской

области»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Областным законом Ленинградской области от 11.03.2008 г. № 14-оз «О правом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области», руководствуясь Уставом Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, Совет депутатов Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 06.03.2017 № 96 «Об утверждении Положения о материальном стимулировании лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в органах местного самоуправления Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области» следующие изменения:

- Приложение 1 к решению изложить в новой редакции, приложение 1 к настоящему решению.

2. Решение вступает в силу с момента принятия и распространяет действие с 01 января 2020 года.

Глава Ульяновского городского поселения Г.Г. Азовкин

Приложение 1

к решению Совета депутатов Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 28.02.2020 № 35

Утверждено

решением Совета депутатов Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 06.03.2017 № 96

приложение 1

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о материальном стимулировании лиц, замещающих муниципальные должности в представительном органе Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области**

1. Настоящее Положение о материальном стимулировании лиц, замещающих муниципальные должности в представительном органе Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области (далее – Положения) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 20.02.2017 № 91 «О перечне муниципальных должностей, должностей муниципальной службы, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в органах местного самоуправления Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области» в целях повышения материальной заинтересованности в своевременном и качественном выполнении трудовых обязанностей, а также повышение эффективности работы и улучшение ее качеств.

2. К органам местного самоуправления Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области относятся администрация Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области (далее – Администрация) и Совет депутатов Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области (далее – представительный орган).

3. Лицам, замещающим муниципальные должности в представительном органе Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области к ежемесячному денежному вознаграждению устанавливаются следующие дополнительные выплаты:

- ежемесячная процентная надбавка за особые условия работы;

- ежемесячное денежное поощрение;

- премия за выполнение особо важных и сложных заданий;

- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

- материальная помощь;

- иные выплаты, предусмотренные федеральными и областными законами.

4. Дополнительные выплаты, указанные в пункте 3 Положения, устанавливаются в процентах от ежемесячного денежного вознаграждения, за исключением единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи и производятся в пределах фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности в представительном органе, утвержденного решением представительного органа.

5. Размер ежемесячной процентной надбавки за особые условия работы устанавливается ежегодно муниципальным правовым актом представительного органа.

6. Размер ежемесячного денежного поощрения устанавливается распоряжением главы поселения, за исключением случаев замещения муниципальной должности на постоянной основе главой поселения. При замещении муниципальной должности на постоянной основе главой поселения, размер ежемесячного денежного поощрения устанавливается муниципальным правовым актом представительного органа. Начисление и выплата ежемесячного денежного поощрения производится на основании правового акта, устанавливающего размер указанной выплаты.

7. Размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливается муниципальным правовым актом представительного органа.

8. Начисление и выплата ежемесячной процентной надбавки за особые условия работы, премии за выполнение особо важных и сложных заданий производится на основании муниципального правового акта представительного органа, устанавливающего размер указанных дополнительных выплат.

9. Максимальный размер ежемесячной процентной надбавки за особые условия работы составляет не более 200 процентов денежного вознаграждения. Минимальный размер ежемесячной процентной надбавки за особые условия работы составляет не менее 100 процентов денежного вознаграждения.

10. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается по итогам работы за месяц.

11. Основными критериями, определяющими возможность выплаты и размер ежемесячного денежного поощрения, являются:

- добросовестное и качественное исполнение полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Уставом Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области;

- поддержание квалификации на уровне, достаточном для исполнения своих полномочий;

- хранение государственной тайны и (или) иной законом тайны.

12. Размер ежемесячного денежного поощрения зависит от исполнения служебных обязанностей, личного трудового вклада в общие результаты деятельности. Максимальный размер ежемесячного денежного поощрения составляет 300 процентов денежного вознаграждения.

13. Лицу, проработавшему неполный рабочий период, принятый в качестве расчетного для начисления ежемесячного денежного поощрения, выплата ежемесячного денежного поощрения производится за фактически отработанное время в расчетном периоде.

14. Ежемесячное денежное поощрение может быть снижено до 100 процентов за несвоевременное или некачественное исполнение полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Уставом Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области.

15. Выплата ежемесячного денежного поощрения, как правило, производится единовременно с выплатой заработной платы за второю половину месяца.

16. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий носит единовременный характер. Размер премии не ограничивается и устанавливается в зависимости от значимости выполненного задания.

17. Основными критериями для премирования за выполнение особо важных и сложных заданий является:

- обеспечение осуществления органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации;

- обеспечение стабильной ситуации на территории муниципального образования.

18. Лицам, замещающим муниципальные должности, выплачивается единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь.

19. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска устанавливается в размере двух ежемесячных денежных вознаграждений.

20. В течение календарного года выплачивается материальная помощь в размере одного ежемесячного денежного вознаграждения.

21. Неиспользованная в течение календарного года материальная помощь выплачивается до 25 декабря текущего года.

22. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь вновь принятому лицу, замещающему муниципальную должность, выплачиваются пропорционально отработанному времени в расчетном году. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска лицу, замещающему муниципальную должность, уволенному в течение года, выплачиваются за фактически отработанное время. При увольнении в течение календарного года материальная помощь не выплачивается.

23. Основанием для единовременной выплаты к ежегодному отпуску и материальной помощи является муниципальный правовой акт представительного органа.