Принят решением Совета депутатов Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области второго созыва

от 28 мая 2014 г. № 170

в редакции решения Совета депутатов Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области

от 02 декабря 2015 г. № 56

Глава поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.Г. Азовкин

**УСТАВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**УЛЬЯНОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ТОСНЕНСКОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(в новой редакции)**

**- 2015 год –**

|  |  |
| --- | --- |
| **ОГЛАВЛЕНИЕ** | **Стр.** |
| **ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ** |  |
| Статья 1. Местное самоуправление в городском поселении | 4 |
| Статья 2. Права граждан на осуществление местного самоуправления | 4 |
| Статья 3. Гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления | 4 |
| Статья 4. Правовая основа местного самоуправления городского поселения | 4 |
| Статья 5. Устав городского поселения | 4 |
| Статья 6. Официальные символы и порядок их использования | 5 |
| **Глава II. СТАТУС И СОСТАВ ТЕРРИТОРИИ** |  |
| Статья 7. Наименование и статус муниципального образования | 5 |
| Статья 8. Границы и состав территории городского поселения | 5 |
| Статья 9. Изменение границ городского поселения | 5 |
| Статья 10. Преобразование городского поселения | 6 |
| **ГЛАВА III. КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ** |  |
| Статья 11. Вопросы местного значения | 6 |
| Статья 12. Полномочия органов местного самоуправления | 9 |
| Статья 13. Исключена | 11 |
| **ГЛАВА IV. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ** |  |
| Статья 14. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления | 12 |
| Статья 15. Местный референдум | 12 |
| Статья 16. Муниципальные выборы | 13 |
| Статья 17. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов городского поселения | 14 |
| Статья 18. Голосование по вопросам изменения границ городского поселения, преобразования городского поселения | 15 |
| Статья 19. Правотворческая инициатива граждан | 15 |
| Статья 20. Территориальное общественное самоуправление | 16 |
| Статья 21. Публичные слушания | 17 |
| Статья 22. Собрание и конференция граждан | 18 |
| Статья 23. Опрос граждан | 19 |
| Статья 24. Обращения граждан в органы местного самоуправления | 20 |
| **ГЛАВА V.ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ** |  |
| Статья 25. Органы местного самоуправления | 20 |
| Статья 26. Совет депутатов городского поселения | 20 |
| Статья 27. Деятельность Совета депутатов городского поселения | 22 |
| Статья 28. Порядок принятия Советом депутатов городского поселения муниципальных правовых актов | 23 |
| Статья 29. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов городского поселения | 23 |
| Статья 30. Депутат Совета депутатов городского поселения | 24 |
| Статья 31. Глава поселения | 26 |
| Статья 32. Администрация поселения | 28 |
| Статья 33. Контрольно-счетный орган городского поселения | 32 |
| Статья 34. Избирательная комиссия городского поселения | 32 |
| Статья 35. Муниципальная служба | 34 |
| **ГЛАВА VI. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ** |  |
| Статья 36. Система муниципальных правовых актов городского поселения | 35 |
| Статья 37. Порядок принятия Устава городского поселения, порядок внесения изменений и дополнений в Устав городского поселения | 36 |
| Статья 38. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан | 36 |
| Статья 39. Подготовка муниципальных правовых актов | 37 |
| Статья 40. Вступление в силу муниципальных правовых актов | 37 |
| Статья 41. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия | 38 |
| **ГЛАВА VII. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ** |  |
| Статья 42. Экономическая основа местного самоуправления | 39 |
| Статья 43. Муниципальное имущество | 39 |
| Статья 44. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом | 40 |
| Статья 45. Муниципальные предприятия и учреждения | 40 |
| Статья 46. Местный бюджет | 41 |
| Статья 47. Доходы бюджета городского поселения | 41 |
| Статья 48. Средства самообложения граждан | 42 |
| Статья 49. Доходы бюджета городского поселения от местных налогов и сборов | 42 |
| Статья 50. Доходы бюджета городского поселения от региональных налогов и сборов | 42 |
| Статья 51. Доходы бюджета городского поселения от федеральных  налогов  и сборов | 42 |
| Статья 52. Муниципальные заимствования | 43 |
| Статья 53. Расходы бюджета городского поселения | 43 |
| Статья 54. Муниципальный заказ | 44 |
| **ГЛАВА VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО  САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ** |  |
| Статья 55. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского поселения | 44 |
| Статья 56. Ответственность депутатов Совета депутатов городского поселения | 44 |
| Статья 57. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского поселения перед государством | 44 |
| Статья 58. Ответственность Совета депутатов городского поселения перед государством | 44 |
| Статья 59. Ответственность главы поселения, удаление главы поселения в отставку | 45 |
| **ГЛАВА IX. ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ** |  |
| Статья 60. Вступление в силу Устава | 47 |

**ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Местное самоуправление в городском поселении**

Местное самоуправление в городском поселении – признаваемая и гарантируемая Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом и законами Ленинградской области самостоятельная и под свою ответственность деятельность населения городского поселения, осуществляемая непосредственно и (или) через органы местного самоуправления, по решению вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

**Статья 2. Права граждан на осуществление местного самоуправления**

1. Граждане осуществляют местное самоуправление в городском поселении посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через органы местного самоуправления городского поселения.

2. Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории городского поселения, при осуществлении местного самоуправления обладают правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

**Статья 3. Гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления**

1. На территории городского поселения действуют все гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления, установленные Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Ленинградской области.

2.  Органы местного самоуправления обязаны принимать все предусмотренные законодательством меры по обеспечению и защите прав населения на местное самоуправление.

**Статья 4. Правовая основа местного самоуправления городского поселения**

Правовую основу местного самоуправления в городском поселении составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации), нормативные правовые акты Ленинградской области, настоящий Устав, решения, принятые на местных референдумах, иные муниципальные правовые акты городского поселения.

**Статья 5. Устав городского поселения**

Настоящий Устав является основным нормативным правовым актом Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области и устанавливает систему местного самоуправления, правовые, экономические и финансовые основы местного самоуправления, а также гарантии его осуществления на территории городского поселения.

**Статья 6. Официальные символы и порядок их использования**

1. Ульяновское городское поселение Тосненского района Ленинградской области в соответствии с законодательством и геральдическими правилами имеет собственные официальные символы – герб, флаг, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Описание и порядок использования официальных символов устанавливается решением Совета депутатов городского поселения.

3. Официальные символы городского поселения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

**ГЛАВА II. СТАТУС И СОСТАВ ТЕРРИТОРИИ**

**Статья 7. Наименование и статус муниципального образования**

1. Статус муниципального образования: городское поселение.

2. Наименование муниципального образования: Ульяновское городское поселение Тосненского района Ленинградской области.

**Статья 8. Границы и состав территории городского поселения**

1. Границы территории городского поселения установлены Областным законом Ленинградской области от 22.12.2004 года № 116-оз «Об установлении границ и наделения соответствующим статусом муниципального образования Тосненский муниципальный район и муниципальных образований в его составе».

2. Территория Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области входит в состав Тосненского района Ленинградской области.

3. Административный центр городского поселения – г.п. Ульяновка Тосненского района Ленинградской области.

**Статья 9. Изменение границ городского поселения**

1.  Изменение границ городского поселения осуществляется законом Ленинградской области по инициативе населения, органов местного самоуправления городского поселения, органов государственной власти Ленинградской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Инициатива населения об изменении границ городского поселения реализуется в порядке, установленном для выдвижения инициативы проведения местного референдума федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ленинградской области.

Инициатива органов местного самоуправления, органов государственной власти об изменении границ городского поселения оформляется решениями соответствующих органов местного самоуправления городского поселения, органов государственной власти.

2. Изменение границ городского поселения, влекущее отнесение территории отдельных входящих в его состав населенных пунктов к территориям других поселений, осуществляется с согласия населения указанных населенных пунктов, выраженного путем голосования в порядке, установленном статьей 18 настоящего Устава.

3.   Изменение границ городского поселения, не влекущее отнесения территорий отдельных входящих в его состав населенных пунктов к территориям других поселений, осуществляется с учетом мнения населения, выраженного Советом депутатов городского поселения.

  С**татья 10. Преобразование городского поселения**

1. Преобразованием городского поселения является объединение городского поселения с иными (иным) муниципальными образованиями, разделение городского поселения, изменение статуса городского поселения в связи с наделением его статусом городского округа.

2. Преобразование городского поселения осуществляется законом Ленинградской области по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти Ленинградской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления.

Инициатива населения о преобразовании городского поселения реализуется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ленинградской области для выдвижения инициативы проведения местного референдума.

Инициатива органов местного самоуправления, органов государственной власти о преобразовании городского поселения оформляется решениями соответствующих органов местного самоуправления, органов государственной власти.

3. Голосование по вопросам преобразования границ городского поселения осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 18 настоящего Устава.

4. Объединение городского поселения с иными (иным) поселениями, не влекущее изменения границ иных муниципальных образований, осуществляется с согласия населения каждого из поселений, выраженного представительным органом каждого из объединяемых поселений.

5. Разделение городского поселения, влекущее образование двух и более поселений, осуществляется с согласия населения городского поселения, выраженного путем голосования в порядке, установленном статьей 18 настоящего Устава.

**ГЛАВА III. КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ**

**МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 11. Вопросы местного значения**

1.  К вопросам местного значения городского поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

9) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

10) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

11) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

12) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

13) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

14) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

15) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

16) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

17) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

18) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

19) формирование архивных фондов поселения;

20) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

21) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

22) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

23) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

24) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

25) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

26) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

27) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

28) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

29) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

30) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

31) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

32) осуществление муниципального лесного контроля;

33) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

34) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

35) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

36) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

37) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

38) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

39) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости" в выполнении комплексных кадастровых работ».

2. Исключен.

3. Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в [части 1](#sub_14101) настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со [статьей 19](#sub_19) Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

**Статья 12. Полномочия органов местного самоуправления**

1.В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления городского поселения обладают следующими полномочиями:

1) принятие устава городского поселения и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов городского поселения;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

4.1) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления поселений по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления муниципального района, в состав которого входят указанные поселения;

5) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом "О теплоснабжении";

6) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом "О водоснабжении и водоотведении";

7) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета депутатов городского поселения, главы поселения, голосования по вопросам изменения границ городского поселения, преобразования городского поселения;

8)  принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития городского поселения, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы городского поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

9) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

10) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

11)  осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

12) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

13) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

14) ведение учета и распоряжение муниципальным жилищным фондом;

15) ведение в установленном порядке учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

16) предоставление в установленном жилищным законодательством порядке жилых помещений по договорам социального найма;

17) принятие решений в установленном законом порядке о переводе жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое;

18) согласование в установленном законом порядке переустройства и (или) перепланировки жилого помещения;

19) признание жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

20) установление учетной нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма на территории Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области;

21) выдача необходимых согласований, предусмотренных нормами Жилищного кодекса Российской Федерации;

22) принятие решений о включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд с отнесением такого помещения к определенному виду специализированных жилых помещений и исключении жилых помещений из указанного фонда;

23) предоставление гражданам в установленном законодательством порядке специализированных жилых помещений;

24) принятие решения в установленном порядке о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, прием в эксплуатацию после проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения;

25) выдача в установленном порядке разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию;

26) выдача градостроительного плана земельного участка для строительства и реконструкции объектов.

2. Органы местного самоуправления городского поселения вправе осуществлять иные полномочия, предусмотренные федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления, настоящим Уставом.

3. Органы местного самоуправления городского поселения вправе принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для городского поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения городского поселения.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители городского поселения  в  свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

4. Полномочия, установленные настоящей статьей, осуществляются  органами местного самоуправления городского поселения самостоятельно.

5. Органы местного самоуправления вправе участвовать в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с осуществлением расходов за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов), если это участие предусмотрено федеральными законами. Указанные федеральные законы могут содержать положения, предусматривающие:

1) порядок согласования участия органов местного самоуправления в осуществлении указанных полномочий;

2) возможность и пределы правового регулирования органами государственной власти указанных полномочий.

6. Органы местного самоуправления вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления вправе устанавливать за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Финансирование полномочий, предусмотренное настоящей частью, не является обязанностью муниципального образования, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

**Статья 13. Исключена.**

**ГЛАВА IV. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 14. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления**

1. Формами непосредственного участия населения Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области в осуществлении местного самоуправления являются:

- местный референдум;

- муниципальные выборы;

- голосование по отзыву депутата Совета депутатов;

- голосование по вопросам изменения границ, преобразования городского поселения;

- правотворческая инициатива граждан;

- территориальное общественное самоуправление;

- публичные слушания;

- собрания и конференции граждан;

- опрос граждан;

- обращения граждан в органы местного самоуправления городского поселения;

- иные формы, не противоречащие действующему законодательству.

2. Непосредственное осуществление населением городского поселения местного самоуправления основывается на принципах законности и добровольности.

3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны оказывать содействие населению в непосредственном осуществлении им местного самоуправления.

**Статья 15. Местный референдум**

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории Ульяновского городского поселения.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Советом депутатов городского поселения:

1)      по инициативе, выдвинутой гражданами, имеющими право на участие в местном референдуме;

2)      по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3)      по инициативе Совета депутатов городского поселения и главы администрации поселения, выдвинутой ими совместно.

4.  На местный референдум могут быть вынесены только вопросы местного значения.

5. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Ленинградской области и не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования в соответствии с федеральным законом.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом депутатов городского поселения и главой администрации поселения, оформляется правовыми актами Совета депутатов городского поселения и главы администрации поселения.

6. Совет депутатов городского поселения обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет депутатов городского поселения документов, на основании которых назначается местный референдум. В случае, если местный референдум не назначен Советом депутатов городского поселения в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы городского поселения, органов государственной власти Ленинградской области, избирательной комиссии Ленинградской области или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется избирательной комиссией муниципального района, а обеспечение его проведения осуществляется исполнительным органом государственной власти Ленинградской области или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

В случае если местный референдум не назначен Советом депутатов городского поселения в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы городского поселения, органов государственной власти Ленинградской области или прокурора. В случае если местный референдум назначен судом, он организуется избирательной комиссией городского поселения.

7. В местном референдуме имеют право участвовать граждане, место жительства которых расположено в границах Ульяновского городского поселении Тосненского района Ленинградской области. Граждане участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

8.  Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории Ульяновского городского поселении Тосненского района Ленинградской области и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления городского поселения.

9. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения, в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

10. Решение о проведении местного референдума, а также решение, принятое на местном референдуме, может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления городского поселения, прокурором, иными уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

11. Гарантии права граждан на участие в местном референдуме устанавливаются федеральным законом, порядок подготовки и проведения местного референдума регулируется законом Ленинградской области.

**Статья 16. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета депутатов городского поселения на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании. Выборы депутатов представительного органа проводятся по многомандатным избирательным округам.

2. Днем голосования на выборах в органы местного самоуправления является второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий органов местного самоуправления, а если сроки полномочий истекают в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва, - день голосования на указанных выборах, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 3, 4 настоящей статьи.

3.   В случае досрочного прекращения полномочий органов местного самоуправления или депутатов, влекущего за собой неправомочность Совета депутатов городского поселения, досрочные выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

4. Голосование на выборах может быть назначено только на воскресенье. Не допускается назначение голосования на нерабочий праздничный день и на предшествующий ему день, на день, следующий за нерабочим праздничным днем, а также на воскресенье, которое в установленном порядке объявлено рабочим днем. Если второе воскресенье сентября, на которое должны быть назначены выборы, совпадает с нерабочим праздничным днем, или предшествующим ему днем, или днем, следующим за нерабочим праздничным днем, либо второе воскресенье сентября объявлено в установленном порядке рабочим днем, выборы назначаются на третье воскресенье сентября.

5. Муниципальные выборы назначаются решением Совета депутатов городского поселения. Решение о назначении выборов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящем пункте могут быть сокращены, но не более чем на одну треть. В случаях, установленных федеральным законодательством, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией городского поселения или судом.

6. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итогов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ленинградской области.

7. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию.

**Статья 17. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов городского поселения**

1.  Голосование по отзыву депутата Совета депутатов городского поселения проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ленинградской области для проведения местного референдума.

2. Выдвижение и реализация инициативы по проведению голосования по отзыву депутата Совета депутатов осуществляется инициативной группой, образуемой и действующей в порядке, установленном федеральным законом и законом Ленинградской области для проведения местного референдума.

3. Каждый гражданин или группа граждан, имеющих право на участие в местном референдуме вправе образовать инициативную группу по проведению референдума в количестве не менее 10 человек, имеющих право на участие в референдуме.

4. Для назначения голосования по отзыву депутата Совета депутатов инициативной группой должны быть собраны и представлены подписи граждан, имеющих право на участие в голосовании по отзыву в порядке, установленном федеральным законом и законом Ленинградской области для проведения местного референдума. Количество указанных подписей должно составлять 5 процентов от числа избирателей городского поселения, зарегистрированных в соответствии с федеральным законом на территории избирательного округа.

5. Основаниями для отзыва депутата Совета депутатов городского поселения являются конкретные противоправные действия (бездействие) указанных лиц, установленные вступившим в законную силу решением суда.

6. Депутат Совета депутатов может быть отозван в случае, если установленное вступившим в законную силу решением суда его систематическое неучастие в заседаниях Совета депутатов без уважительных причин создает неустранимые препятствия для осуществления полномочий Совета депутатов. При этом перечень причин, признаваемых уважительными, устанавливается регламентом Совета депутатов.

7. Решение о назначении голосования по отзыву депутата Совета депутатов городского поселения принимается Советом депутатов городского поселения на заседании Совета депутатов городского поселения, если на заседании присутствует не менее 2/3 от общего численного состава депутатов Совета депутатов городского поселения. За решение о назначении голосования по отзыву депутата Совета депутатов должно проголосовать более 50% от числа присутствующих на заседании депутатов. Лицо, в отношении которого выдвинута инициатива по его отзыву, вправе присутствовать на соответствующем заседании Совета депутатов городского поселения, представлять депутатам Совета депутатов письменные возражения, а также в устном выступлении давать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для отзыва. О заседании Совета депутатов городского поселения указанное лицо извещается не позднее, чем за три дня до его проведения.

8.  Решение о назначении голосования по отзыву депутата Совета депутатов подлежит опубликованию в течение пяти дней со дня его принятия.

9.  Одновременно с публикацией решения Совета депутатов о назначении голосования по отзыву депутата Совета депутатов городского поселения должны быть опубликованы объяснения отзываемого лица.

10.  Депутат Совета депутатов городского поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей зарегистрированных в соответствующем избирательном округе.

11.  Итоги голосования по отзыву депутата Совета депутатов городского поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 18. Голосование по вопросам изменения границ городского поселения, преобразования городского поселения**

1.  Голосование по вопросам изменения границ городского поселения, преобразования городского поселения назначается решением Совета депутатов городского поселения и проводится в порядке, установленном федеральным законом для проведения местного референдума и принимаемым в соответствии с ним законом Ленинградской области.

2.  Голосование по вопросам изменения границ городского поселения, преобразования городского поселения считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей городского поселения или части городского поселения, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ городского поселения, преобразование городского поселения считается полученным, если за указанное изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей городского поселения или части городского поселения.

3.  Итоги голосования по вопросам изменения границ городского поселения, преобразования городского поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 19. Правотворческая инициатива граждан**

1. Правотворческая инициатива граждан - это внесение проектов муниципальных правовых актов непосредственно населением на рассмотрение органов местного самоуправления.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан городского поселения, обладающих избирательным правом.

3. Порядок реализации правотворческой инициативы граждан, в том числе минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Совета депутатов городского поселения.

В случае отсутствия решения Совета депутатов городского поселения, регулирующего порядок реализации правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, осуществляется в соответствии с Федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления.

4. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению Советом депутатов городского поселения или главой городского поселения, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

В случае если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции Совета депутатов городского поселения, указанный проект рассматривается на открытом заседании данного органа.

5. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

**Статья 20. Территориальное общественное самоуправление**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения, внутригородской территории города федерального значения, внутригородского района для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом депутатов городского поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления уполномоченным органом местного самоуправления Ульяновского городского поселения. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета об ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

8. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств бюджета городского поселения;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

9. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1) территория, на которой оно осуществляется;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

10. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

11.  Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета городского поселения определяются решениями Совета депутатов городского поселения.

**Статья 21. Публичные слушания**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей городского поселения, Советом депутатов городского поселения, главой городского поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов городского поселения или главы городского поселения. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов городского поселения, назначаются Советом депутатов городского поселения, а по инициативе главы городского поселения – главой городского поселения.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава городского поселения, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами»;

2) проект бюджета городского поселения и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития Ульяновского городского поселения, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании городского поселения;

5) иные вопросы, проведение публичных слушаний по которым предусмотрено федеральным законодательством.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется уставом Ульяновского городского поселения или нормативными правовыми актами Совета депутатов городского поселения и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Ульяновского городского поселения о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Ульяновского городского поселения, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

5. Результаты публичных слушаний подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 22. Собрание и конференция граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения городского поселения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории городского поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов городского поселения, главы городского поселения.

3. Полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией (собранием делегатов) граждан.

4. Порядок назначения и проведения собраний (конференций) граждан, а также полномочия собрания (конференции) граждан определяются Положением о собраниях и конференциях граждан, утверждаемым решением Совета депутатов городского поселения.

Собрание проводится по инициативе населения, главы Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, Совета депутатов Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области. Собрание, проводимое по инициативе главы Ульяновского городского поселения или Совета депутатов Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, назначается соответственно главой Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области или Советом депутатов Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области. Собрание, проводимое по инициативе населения, назначается Советом депутатов Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области.

Инициатором проведения собрания может быть инициативная группа жителей в количестве не менее 50 человек (далее - инициативная группа).

При проведении собрания инициативная группа не позднее, чем за 10 дней до проведения собрания, уведомляет Совет депутатов Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области. Уведомление представляется в письменном виде. В нем указываются дата, время и место проведения собрания, адреса домов, жители которых участвуют в собрании, предполагаемое число участников, выносимый на рассмотрение вопрос (вопросы), а также персональный состав инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства и телефона.

Глава Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, либо назначенное им должностное лицо, к ведению которого относится вопрос (вопросы), выносимый на рассмотрение собрания, вправе провести консультации (обсуждение) с инициативной группой о целесообразности проведения собрания по выносимому вопросу (вопросам), направить инициативной группе свои замечания, предложения или мотивированные возражения.

По общему согласию инициативной группы, главы Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области и Совета депутатов Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области сроки подготовки к проведению собрания могут быть изменены.

Организация и проведение собрания возлагаются на инициатора проведения собрания.

Инициатор проведения собрания обязан не позднее, чем за неделю до его проведения, оповестить граждан, имеющих право на участие в собрании, о дате, месте и времени проведения собрания, выносимом на рассмотрение вопросе (вопросах), а также об инициаторе.

Инициатор проведения собрания должен заблаговременно ознакомить жителей с материалами, относящимися к вопросу (вопросам), выносимому на рассмотрение собрания.

5. Обращения, принятые собраниями (конференциями) граждан, подлежат обязательному рассмотрению Советом депутатов городского поселения, главой городского поселения, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

6. Итоги собрания, конференции граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 23. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории городского поселения в целях выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители городского поселения, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета депутатов Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области или главы Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Ленинградской области – для учета мнения граждан при принятии решения об изменении целевого назначения земель городского поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением Совета депутатов Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области.

5. Жители городского поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

**Статья 24. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления городского поселения.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2.05.2006г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в РФ», нормативным правовым актом Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области.

**ГЛАВА V. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И**

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 25. Органы местного самоуправления**

1. Структуру органов местного самоуправления Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области составляют:

- Совет депутатов Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области (далее по тексту – Совет депутатов городского поселения);

- Глава Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области (далее по тексту – глава поселения);

- Администрация Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области (далее по тексту – администрация поселения).

2.  Изменение структуры органов местного самоуправления Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

3. Решение Совета депутатов городского поселения об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего указанное решение.

4. Органы местного самоуправления, которые в соответствии с настоящим Уставом наделены правами юридического лица, являются муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций.

**Статья 26. Совет депутатов городского поселения**

1. Совет депутатов Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области является выборным представительным органом местного самоуправления городского поселения и обладает правами юридического лица.

2. Совет депутатов городского поселения состоит из депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании по мажоритарной избирательной системе сроком на 5 лет.

3. Совет депутатов Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области состоит из 15 депутатов.

4. Совет депутатов городского поселения может осуществлять свои полномочия после избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

5. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов городского поселения предусматриваются в бюджете городского поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

6. Совету депутатов городского поселения принадлежит право от лица всего населения городского поселения принимать решения по вопросам своей компетенции.

7.  В исключительной компетенции Совета депутатов городского поселения находятся:

1)  принятие устава городского поселения и внесение в него изменений и дополнений;

2)  утверждение бюджета городского поселения и отчета о его исполнении;

3)  установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии  с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4)  принятие планов и программ развития городского поселения, утверждение отчетов об их исполнении;

5)  определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6)  определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7)  определение порядка участия городского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

8)  определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9)  контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.

10) принятие решения об удалении главы в отставку;

11) утверждение перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления.

8. В компетенции Совета депутатов городского поселения находятся:

1) принятие решения о проведении местного референдума;

2) назначение в соответствии с настоящим Уставом публичных слушаний и опросов граждан, а также определение порядка их проведения;

3) назначение и определение порядка проведения конференций граждан;

4) принятие предусмотренных настоящим Уставом решений, связанных с изменением границ поселения, а также с преобразованием поселения;

5) осуществление права законодательной инициативы в Законодательном собрании Ленинградской области;

6) определение направлений использования капитальных вложений;

7) определение в соответствии с законодательством условий приобретения, создания, преобразования объектов муниципальной собственности;

8) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки;

9) исключен;

10) установление порядка привлечения заемных средств;

11)  утверждение структуры администрации городского поселения по представлению главы администрации поселения;

12) установление порядка организации и осуществления территориального общественного самоуправления;

13) принятие прогнозных планов и программ приватизации муниципального имущества;

14) установление учетной нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма на территории Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области;

15) принятие решений о включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд с отнесением такого помещения к определенному виду специализированных жилых помещений и исключении жилых помещений из указанного фонда;

16) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов и иной официальной информации;

17) принятие решений о порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации.

9. Совет депутатов городского поселения вправе решать иные вопросы, установленные федеральным законом, определяющим общие принципы организации местного самоуправления, настоящим Уставом.

10. Совет депутатов городского поселения заслушивает ежегодные отчеты главы поселения, главы администрации поселения о результатах их деятельности, деятельности администрации поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом муниципального образования.

**Статья 27. Деятельность Совета депутатов городского поселения**

1. Основной формой деятельности Совета депутатов городского поселения являются заседания, которые созываются председателем Совета депутатов городского поселения. Внеочередные заседания собираются по инициативе главы поселения, председателя Совета депутатов городского поселения либо по требованию не менее одной трети от установленного числа депутатов Совета депутатов городского поселения.

2. Организацию деятельности Совета депутатов городского поселения в соответствии с Уставом городского поселения и регламентом Совета депутатов городского поселения осуществляет председатель Совета депутатов городского поселения. Председатель Совета депутатов городского поселения является главой поселения. Полномочия председателя Совета депутатов городского поселения, порядок и сроки их осуществления устанавливаются регламентом Совета депутатов городского поселения. В случае временного отсутствия председателя Совета депутатов городского поселения, или досрочного прекращения его полномочий, до момента избрания нового председателя его полномочия осуществляет заместитель председателя Совета депутатов городского поселения, избираемый из числа депутатов Совета депутатов городского поселения. Полномочия заместителя председателя Совета депутатов городского поселения, устанавливаются регламентом Совета депутатов городского поселения.

3. Заседание Совета депутатов городского поселения не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее пятидесяти процентов от числа избранных депутатов. Заседание Совета депутатов городского поселения проводится не реже одного раза в три месяца.

4. Вновь избранный Совет депутатов городского поселения собирается на первое заседание в установленный уставом городского поселения срок, который не может превышать 30 дней со дня избрания Совета депутатов городского поселения в правомочном составе.

5. Порядок созыва и проведения заседаний Совета депутатов городского поселения, продолжительность данных заседаний и иные положения, касающиеся организации работы Совета депутатов городского поселения, устанавливаются регламентом Совета депутатов городского поселения. Регламент принимается Советом депутатов городского поселения, если за него проголосовало более половины от установленной численности депутатов и утверждается решением Совета депутатов городского поселения и подписывается главой поселения. Регламент принимается на срок полномочий Совета депутатов городского поселения.

6. На заседаниях Совета депутатов городского поселения каждый депутат имеет один голос. В случае равенства голосов голос председателя Совета депутатов городского поселения является решающим.

**Статья 28. Порядок принятия Советом депутатов городского поселения муниципальных правовых актов**

1. Решения Совета депутатов городского поселения, носящие нормативный характер, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов. Иные акты Совета депутатов городского поселения принимаются в порядке, установленном регламентом Совета депутатов городского поселения.

2.  Нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов городского поселения, направляется главе поселения для подписания и обнародования. Нормативный правовой акт подлежит подписанию главой поселения в течение десяти дней, опубликованию и обнародованию.

3. Глава поселения имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов городского поселения. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение десяти дней возвращается в Совет депутатов городского поселения с мотивированным обоснованием его отклонения, либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава поселения отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Советом депутатов городского поселения. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов городского поселения, он подлежит подписанию главой поселения в течение семи дней и обнародованию.

4. Нормативные правовые акты Совета депутатов городского поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Совета депутатов городского поселения только по инициативе главы администрации поселения или при наличии заключения главы администрации поселения.

**Статья 29. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов городского поселения**

1. Полномочия Совета депутатов городского поселения могут быть прекращены досрочно:

- со дня вступления в силу закона Ленинградской области о роспуске Совета депутатов городского поселения, в случае если соответствующим судом установлено, что Советом депутатов городского поселения принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу, законам Ленинградской области, настоящему Уставу, а Совет депутатов городского поселения в течение предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт;

- со дня вступления в силу закона Ленинградской области о роспуске Совета депутатов городского поселения, в случае если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе представительный орган муниципального образования в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания;

- со дня вступления в силу закона Ленинградской области о роспуске Совета депутатов городского поселения, в случае если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе представительный орган муниципального образования в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания;

- в случае принятия Советом депутатов городского поселения решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается не менее чем двумя третями голосов от числа депутатов, установленного настоящим Уставом;

- в случае вступления в силу решения суда о неправомочности данного состава депутатов Совета депутатов городского поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

- в случае преобразования городского поселения, осуществляемого в соответствии частями 3, 7 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

- в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

- в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

2. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов городского поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов городского поселения, досрочные выборы проводятся в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством.

**Статья 30. Депутат Совета депутатов городского поселения**

1. Депутаты Совета депутатов городского поселения избираются на срок полномочий Совета депутатов городского поселения.

2. Депутаты Совета депутатов городского поселения избираются гражданами, проживающими на территории городского поселения и обладающими в соответствии с федеральным законом активным избирательным правом.

3. Депутатом Совета депутатов городского поселения может быть избран гражданин, обладающий в соответствии с федеральным законом пассивным избирательным правом.

4. Полномочия депутата Совета депутатов городского поселения начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов городского поселения нового созыва.

Полномочия депутата не подлежат передаче другому лицу.

5. Статус депутата Совета депутатов городского поселения определяется федеральными законами.

6. Депутаты Совета депутатов городского поселения осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

На постоянной основе могут работать не более 10 процентов депутатов от установленной численности Совета депутатов городского поселения. Решение об исполнении депутатом полномочий на постоянной основе принимается Советом депутатов городского поселения. Осуществляющий свои полномочия на постоянной основе депутат, не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке, совета муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

2) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

3) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

7. Депутат Совета депутатов городского поселения может быть отозван избирателями по основаниям и в порядке, установленным статьей 17 настоящего Устава.

8. Полномочия депутата Совета депутатов городского поселения прекращаются досрочно в случае;

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительство;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов городского поселения;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11)  в иных случаях, установленных федеральным законодательством;

12) несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом.

8.1.Решение представительного органа муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата представительного органа муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями представительного органа муниципального образования, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

9.  Депутат Совета депутатов городского поселения, нарушающий федеральные законы, законы Ленинградской области, а также за действия и бездействие, нарушающие права и свободы граждан, несет ответственность, предусмотренную федеральными законами, законами Ленинградской области, Уставом Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области.

10.  Депутат Совета депутатов городского поселения не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

11. Депутат Совета депутатов городского поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

12. Гарантии осуществления полномочий депутата Совета депутатов городского поселения устанавливаются Уставом Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области в соответствии с Федеральными законами и законами Ленинградской области.

13. Депутат Совета депутатов городского поселения вправе принимать участие в решении всех вопросов, отнесенных к компетенции Совета депутатов городского поселения в соответствии с Федеральным законом, настоящим Уставом и регламентом Совета депутатов городского поселения.

14. Для реализации своих полномочий депутат имеет право на заседаниях Совета депутатов городского поселения:

- предлагать вопросы для рассмотрения на заседании Совета депутатов городского поселения;

- вносить предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;

- вносить предложения о проведении депутатских расследований по любому вопросу, относящемуся к ведению Совета депутатов городского поселения;

- вносить проекты постановлений и распоряжений главы поселения;

- ставить вопросы о необходимости разработки новых решений Совета депутатов городского поселения;

- участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам, а также председательствующему на заседании, требовать ответа и давать им оценку;

- выступать с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования, давать справки;

- вносить поправки к проектам решений Совета депутатов городского поселения;

- знакомиться с текстами протоколов заседаний Совета депутатов городского поселения.

Депутат имеет право:

- на обращение с депутатским запросом к руководителям расположенных на соответствующей территории государственных органов и общественных организаций, предприятий всех форм собственности, учреждений и организаций по вопросам, находящимся в ведении поселения;

- на обеспечение документами, принятыми Советом депутатов городского поселения;

- на пользование всеми видами связи, которыми располагают органы местного самоуправления.

**Статья 31. Глава поселения**

1. Глава поселения является высшим должностным лицом городского поселения.

2. Глава поселения избирается Советом депутатов городского поселения из своего состава открытым голосованием и является его председателем. Избранным на должность главы поселения считается кандидат, набравший более половины голосов от общего числа избранных депутатов. Глава поселения исполняет свои полномочия на непостоянной основе. Глава поселения может осуществлять свои полномочия на постоянной основе, в случаях предусмотренных действующим законодательством. Исполнение полномочий на постоянной основе главой поселения осуществляется по инициативе главы поселения на основании принятого решения Совета депутатов городского поселения.

2.1. В случае принятия закона Ленинградской области, изменяющего порядок избрания главы поселения, настоящий устав подлежит приведению в соответствие с указанным законом Ленинградской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу указанного закона Ленинградской области.

В случае принятия закона Ленинградской области, изменяющего порядок избрания главы поселения, данный порядок применяется после истечения срока полномочий главы поселения, избранного до дня вступления в силу указанного закона Ленинградской области.

3. Глава поселения представляет городское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени городского поселения.

4. Глава поселения подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов городского поселения.

5.  Глава поселения издает в пределах своих полномочий правовые акты.

6.  Полномочия главы поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы поселения.

7. Глава поселения подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов городского поселения.

8. Глава поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

9.  К полномочиям главы поселения относятся:

1)      организация выполнения решений Совета депутатов городского поселения в пределах своих полномочий;

2)      внесение в Совет депутатов городского поселения проектов муниципальных правовых актов;

3)      право требования созыва внеочередного заседания Совета депутатов городского поселения;

4)      представление на утверждение Совета депутатов городского поселения проекта бюджета городского поселения и отчета об его исполнении;

5)      представление на рассмотрение Совета депутатов городского поселения проектов нормативных актов о введении или отмене местных налогов и сборов, а также других правовых актов, предусматривающих расходы, покрываемые за счет средств бюджета городского поселения;

6) принятие решений о создании, изменении типа, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений;

7)      представление на утверждение Совета депутатов городского поселения планов и программ социально-экономического развития городского поселения, отчетов об их исполнении;

8) заключение контракта с главой администрации поселения;

11)  осуществление личного приема граждан не реже одного раза в месяц;

12)  рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан, принятие по ним решений;

13)  иные полномочия, предусмотренные федеральным законом, определяющим общие принципы организации местного самоуправления, настоящим Уставом.

10. Глава поселения имеет право самостоятельно осуществлять свои полномочия в пределах компетенции, установленной Уставом городского поселения, в соответствии с федеральными законами, законами Ленинградской области.

11. Глава поселения имеет право беспрепятственного пользования нормативными правовыми актами, действующими на территории Ленинградской области, муниципального образования, а также документами, поступающими в официальном порядке в органы государственной власти, в органы местного самоуправления Ленинградской области.

12. Глава поселения является распорядителем бюджетных средств по расходам, предусмотренным бюджетом поселения на обеспечение деятельности Совета депутатов городского поселения.

13. Глава поселения имеет право в установленном порядке выезжать в служебные командировки, входить в состав делегаций муниципального образования.

14. Полномочия главы поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку по инициативе депутатов Совета депутатов городского поселения или по инициативе Губернатора Ленинградской области;

4) отрешения от должности Губернатором Ленинградской области;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

11) исключен;

12) преобразования муниципального образования, а также в случае упразднения муниципального образования;

13) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

14) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом;

15) отзыва избирателями.

14.1. В случае, если избранный из состава Совета депутатов городского поселения глава поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Совета депутатов городского поселения об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, Совет депутатов городского поселения не вправе принимать решение об избрании из своего состава главы поселения до вступления решения суда в законную силу.

15 . Гарантии осуществления полномочий главы поселения городского поселения устанавливаются Уставом городского поселения и муниципальными правовыми актами Совета депутатов городского поселения в соответствии с Федеральными законами и законами Ленинградской области.

**Статья 32. Администрация поселения**

1. Администрация поселения осуществляет исполнительно-распорядительные функции на территории городского поселения.

2. Администрация поселения обладает правами юридического лица.

3.  Администрацией поселения руководит глава администрации поселения на принципах единоначалия.

4. Администрация поселения осуществляет исполнение полномочий по решению тех вопросов местного значения, которые не отнесены к компетенции Совета депутатов городского поселения, главы поселения как председателя Совета депутатов городского поселения, иных органов местного самоуправления поселения, а также полномочий для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области.

5. К компетенции администрации поселения относятся:

1) обеспечение исполнения решений органов местного самоуправления поселения по реализации вопросов местного значения;

2) обеспечение исполнения полномочий органов местного самоуправления поселения по решению вопросов местного значения поселения в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Совета депутатов городского поселения и постановлениями и распоряжениями главы поселения;

3) осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации;

4) разработка планов и долгосрочных программ социально-экономического развития городского поселения и обеспечение их выполнения.

5) осуществление иные полномочий, предусмотренных федеральным законом, определяющим общие принципы организации местного самоуправления, настоящим Уставом.

6) предоставление муниципальных услуг в соответствии с перечнем услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления.

7) осуществление муниципального контроля должностными лицами администрации.

6. Функции и полномочия органов администрации поселения, а также организация и порядок их деятельности определяются положениями о них, утверждаемыми главой администрации поселения.

7. Администрация поселения осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Совета депутатов городского поселения и главы поселения.

8. Структура администрации поселения и положение об администрации поселения утверждаются Советом депутатов городского поселения по представлению главы администрации поселения. В структуру администрации поселения могут входить отраслевые, межотраслевые и территориальные органы администрации поселения (далее структурные и территориальные подразделения администрации поселения).

9. Главой администрации поселения является лицо, назначаемое на должность по контракту, заключаемому главой поселения по результатам конкурса на замещение указанной должности сроком на 5(пять) лет. Контракт с главой администрации поселения заключается на срок полномочий Совета депутатов поселения, принявшего решение о назначении лица на должность главы администрации поселения (до дня начала работы Совета депутатов городского поселения нового созыва), но не менее чем на 2(два) года и не более, чем на 5(пять) лет.

10. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации поселения устанавливается Советом депутатов городского поселения. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса. Общее число членов конкурсной комиссии поселения устанавливается Советом депутатов городского поселения, из них половина членов конкурсной комиссии назначается Советом депутатов городского поселения, а другая половина - главой администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области. Контракт с главой администрации поселения заключается главой поселения.

11. Глава администрации поселения, осуществляющий свои полномочия на основе контракта:

1) подконтролен и подотчетен Совету депутатов городского поселения;

2) представляет Совету депутатов городского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов городского поселения;

3) обеспечивает осуществление администрацией поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации.

12. В сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности глава администрации поселения:

- осуществляет общее руководство деятельностью администрации поселения, ее структурными подразделениями по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации поселения;

- издает правовые акты в пределах своей компетенции;

- заключает от имени администрации поселения договоры, муниципальные контракты в пределах своей компетенции;

- разрабатывает и представляет на утверждение Совета депутатов городского поселения структуру администрации поселения, утверждает штатное расписание и формирует штат администрации поселения в пределах, утвержденных в бюджете средств на содержание администрации поселения;

- утверждает положения о структурных и территориальных подразделениях администрации поселения;

- осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении местного бюджета (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью Совета депутатов городского поселения);

- отменяет акты руководителей структурных и территориальных подразделений администрации поселения, противоречащие законодательству Российской Федерации, Ленинградской области или муниципальным правовым актам, принятым на местном референдуме, Советом депутатов городского поселения или главой поселения;

- разрабатывает и вносит в Совет депутатов городского поселения на утверждение проект местного бюджета поселения, планы и программы социально-экономического развития поселения, а также отчеты об их исполнении;

- назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся муниципальными должностями муниципальной службы в администрации поселения, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности в установленном порядке;

- осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения поселения, предусмотренные настоящим Уставом и не отнесенные к компетенции иных органов и должностных лиц местного самоуправления поселения.

В сфере взаимодействия с Советом депутатов городского поселения глава администрации поселения:

- вносит в Совет депутатов городского поселения проекты нормативных правовых актов поселения;

- вносит предложения о созыве внеочередных заседаний Совета депутатов городского поселения;

- предлагает вопросы в повестку дня заседаний Совета депутатов городского поселения.

13. Глава администрации поселения отчитывается не реже одного раза в год перед Советом депутатов городского поселения о деятельности администрации поселения, а также перед населением поселения на собраниях (конференциях) граждан по месту жительства и в трудовых коллективах.

14. Условия контракта для главы администрации поселения утверждаются Советом депутатов городского поселения.

15. Кандидаты на должность главы администрации поселения должны соответствовать следующим требованиям:

1) иметь высшее профессиональное образование;

2) иметь стаж государственной службы (работы) на должностях категории «руководители» ведущей группы или на выборных должностях в органах государственной власти и управления не менее трех лет, либо стаж муниципальной службы (работы) на руководящих должностях главной или ведущей группы или на выборных должностях в органах местного самоуправления не менее трех лет, либо стаж работы на руководящих должностях в организациях, учреждениях и предприятиях независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности не менее пяти лет;

3) иметь возраст не менее 25 лет.

16. Глава администрации поселения осуществляет свои полномочия на постоянной основе и не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава администрации поселения не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

17. Глава администрации поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

18. Полномочия главы администрации поселения осуществляются на основе контракта и прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта в соответствии с частью 19 настоящей статьи Устава;

4) отрешения от должности в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или на заменяющую её альтернативную гражданскую службу;

11)преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 4-7 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

12) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

14) вступления в должность главы поселения, исполняющего полномочия главы администрации поселения.

19. Контракт с главой администрации поселения, может быть, расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Совета депутатов городского поселения или главы поселения - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных пунктом 17 настоящей статьи Устава;

2) высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных пунктом 17 настоящей статьи Устава;

3) главы администрации поселения - в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти субъекта Российской Федерации.

**Статья 33. Контрольно-счетный орган городского поселения**

1. Контрольно-счетный орган городского поселения образуется Советом депутатов городского поселения.

2. Порядок организации и деятельности контрольно-счетного органа городского поселения определяется Федеральным законом от 07.02.2011 года №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетного органа городского поселения осуществляется также законами субъекта Российской Федерации.

3. Представительный орган городского поселения, входящий в состав муниципального района, вправе заключить соглашение с представительным органом муниципального района о передаче контрольно-счетному органу муниципального района полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

**Статья 34. Избирательная комиссия городского поселения**

1. Избирательная комиссия городского поселения организует подготовку и проведение муниципальных выборов в Совет депутатов городского поселения, подготовку и проведение местного референдума, голосования по отзыву депутата, голосования по вопросам изменения границ городского поселения, преобразования городского поселения.

2. Избирательная комиссия муниципального образования является муниципальным органом и не входит в структуру органов местного самоуправления.

3. Срок полномочий избирательной комиссии городского поселения составляет пять лет. Если срок полномочий избирательной комиссии муниципального образования истекает в период избирательной кампании, после назначения референдума и до окончания кампании референдума, в которых участвует данная комиссия, срок ее полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании, кампании референдума. Данное положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов депутатов Совета депутатов городского поселения.

4. Формирование избирательной комиссии городского поселения осуществляется Советом депутатов городского поселения на основе предложений, указанных в пункте 2 статьи 22 Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», предложений собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы, а также предложений избирательной комиссии муниципального образования предыдущего состава, избирательной комиссии субъекта Российской Федерации, а формирование избирательной комиссии поселения - также на основе предложений избирательной комиссии муниципального района, территориальной комиссии.

5. Избирательная комиссия городского поселения формируется в количестве 8 членов с правом решающего голоса.

6. Совет депутатов городского поселения обязан назначить не менее одной второй от общего числа членов избирательной комиссии городского поселения на основе поступивших предложений:

1) политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации;

2) политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Законодательном собрании Ленинградской области;

3) избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Совете депутатов городского поселения.

7. Совет депутатов городского поселения обязан назначить половину от общего числа членов избирательной комиссии поселения на основе поступивших предложений избирательной комиссии муниципального района, территориальной комиссии в следующем порядке:

а) если полномочия избирательной комиссии муниципального района не возложены на территориальную комиссию, два члена избирательной комиссии поселения назначаются на основе предложений избирательной комиссии муниципального района, остальные члены избирательной комиссии поселения назначаются на основе предложений территориальной комиссии;

б) если полномочия избирательной комиссии муниципального района возложены на территориальную комиссию, члены избирательной комиссии поселения назначаются на основе предложений территориальной комиссии;

в) если полномочия территориальной комиссии возложены на избирательную комиссию муниципального района, члены избирательной комиссии городского поселения назначаются на основе предложений избирательной комиссии муниципального района.

8. Избирательная комиссия городского поселения:

1) осуществляет на территории городского поселения контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан;

2) обеспечивает на территории городского поселения реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, изданием необходимой печатной продукции;

3) осуществляет на территории городского поселения меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитации по вопросам референдума;

4) осуществляет на территории городского поселения меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов, референдумов;

5) осуществляет на территории городского поселения меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка опубликования итогов голосования и результатов выборов, референдумов;

6) осуществляет на территории городского поселения меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, распределяет выделенные из местного бюджета и (или) бюджета субъекта Российской Федерации средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, контролирует целевое использование указанных средств;

7) оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь нижестоящим комиссиям;

8) заслушивает сообщения органов местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местного референдума;

9) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих комиссий и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Ленинградской области и настоящим Уставом.

**Статья 35. Муниципальная служба**

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора.

2. Должность муниципальной службы - должность в органе местного самоуправления городского поселения, которые образуются в соответствии с Уставом городского поселения, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления.

3. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Ленинградской области, утверждаемым законом Ленинградской области.

4. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Ленинградской области в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

 5. Поступление на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Ленинградской области о муниципальной службе, а также в соответствии с нормативными актами Ульяновского городского поселения.

Представителем нанимателя (работодателем) является глава администрации поселения, а в случае прекращения его полномочий, удаления в отставку, лицо, исполняющее обязанности главы администрации поселения.

6. Правовая регламентация муниципальной службы, включающая требования к должностям, статус муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, устанавливается Положением о муниципальной службе, утверждаемым Советом депутатов городского поселения, в соответствии с законом Ленинградской области и федеральным законодательством.

7. Размер и условия оплаты труда муниципального служащего устанавливаются решениями Совета депутатов городского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ленинградской области.

8. Муниципальным служащим предоставляются гарантии установленные законами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Ленинградской области. Финансовое обеспечение гарантий, предоставленных муниципальному служащему, осуществляется за счет средств бюджета поселения.

9. Условия, размер и порядок выплат устанавливаются муниципальным правовым актом Совета депутатов городского поселения.

**ГЛАВА VI. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 36. Система муниципальных правовых актов городского поселения**

1. В систему муниципальных правовых актов городского поселения входят:

1) Устав городского поселения, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты Совета депутатов городского поселения;

3) правовые акты главы поселения, главы администрации поселения и иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

2. Устав городского поселения и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории городского поселения.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу городского поселения и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Совет депутатов городского поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ленинградской области, Уставом городского поселения, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории городского поселения, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов городского поселения.

4. Глава поселения в пределах своих полномочий, установленных уставом Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области и решениями Совета депутатов городского поселения, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов городского поселения в случае, если глава поселения исполняет полномочия председателя Совета депутатов городского поселения. Глава поселения издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с федеральным законодательством.

5. Глава администрации поселения в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Ленинградской области, уставом Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, нормативными правовыми актами Совета депутатов городского поселения, издает постановления администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также распоряжения администрации по вопросам организации работы администрации городского поселения.

5. Муниципальные правовые акты городского поселения не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, Федеральному закону №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другим федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, законам, иным нормативным правовым актам Ленинградской области, настоящему Уставу.

6. Муниципальные нормативные правовые акты городского поселения, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан), подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ленинградской области, организация и ведение которого осуществляются органами государственной власти Ленинградской области в порядке, установленном законом Ленинградской области.

**Статья 37. Порядок принятия Устава городского поселения, порядок внесения изменений и дополнений в Устав городского поселения**

1. Проект Устава городского поселения, проект решения Совета депутатов городского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава городского поселения, внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом депутатов городского поселения порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного решения, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

2. Устав городского поселения, решение Совета депутатов городского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов городского поселения.

3. Устав городского поселения, решение Совета депутатов городского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.

4. Устав городского поселения, решение Совета депутатов городского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав городского поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава поселения обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав городского поселения, решение Совета депутатов городского поселения о внесении изменений и дополнений в устав городского поселения в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

5. Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в устав указанных изменений и дополнений.

6. Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и предусматривающие создание контрольно-счетного органа муниципального образования, вступают в силу в порядке, предусмотренном частью 1 настоящей статьи Устава.

**Статья 38. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан**

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами, проживающими на территории Ульяновского городского поселения, осуществляется путем прямого волеизъявления населения городского поселения, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения городского поселения, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, Совет депутатов городского поселения или глава поселения, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для досрочного прекращения полномочий Совета депутатов городского поселения или отзыва главы поселения.

**Статья 39. Подготовка муниципальных правовых актов**

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета депутатов городского поселения, главой городского поселения, главой администрации поселения, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, Тосненским городским прокурором.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются решением Совета депутатов городского поселения, постановлением главы поселения, постановлением главы администрации поселения, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

**Статья 40. Вступление в силу муниципальных правовых актов**

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу с момента подписания, а подлежащие обязательному официальному опубликованию, вступают в силу со дня их официального опубликования, если в самом правовом акте не установлен другой порядок вступления его в силу.

Муниципальные правовые акты о налогах и сборах вступают в силу в порядке, установленном Налоговым кодексом Российской Федерации.

2.Обязательному официальному опубликованию подлежат нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, интересы юридических лиц, за исключением муниципальных нормативных правовых актов, содержащих сведения конфиденциального характера и в иных случаях, установленных федеральным законом.

Официально не опубликованные муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, интересы юридических лиц, не влекут правовых последствий как не вступившие в силу.

3. Иные муниципальные правовые акты, не имеющие общеобязательного характера и не затрагивающие права, свободы и обязанности гражданина и человека, интересы юридических лиц, могут быть официально опубликованы по инициативе органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, их принявших (издавших).

4. Официальным опубликованием муниципальных нормативных правовых актов поселения и администрации поселения является публикация их полного текста в муниципальном печатном средстве массовой информации поселения, при его отсутствии - в печатном средстве массовой информации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области – газете «Тосненский вестник или в сетевом издании «Ленинградское областное информационное агентство «Леноблинформ».

5. Если значительный по объему муниципальный правовой акт по техническим причинам не может быть опубликован в одном номере периодического печатного издания, то такой акт публикуется в нескольких номерах соответствующего периодического издания, как правило, подряд. В этом случае днем официального опубликования (обнародования) нормативного правового акта является день выхода номера периодического печатного издания, в котором завершена публикация его полного текста.

6. В случае если при опубликовании (обнародовании) муниципального правового акта были допущены ошибки, опечатки или иные неточности в сравнении с подлинником муниципального правового акта, то после обнаружения ошибки, опечатки или иной неточности в том же издании публикуется официальное извещение соответствующего органа местного самоуправления, либо должностного лица, принявшего муниципальный правовой акт, об исправлении неточности и подлинная редакция соответствующих положений.

7. Исправление ошибок, опечаток или иных неточностей в подлинниках муниципальных правовых актов осуществляется путем внесения соответствующих изменений в муниципальный правовой акт, в котором имеются неточности.

8. Иной порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов может осуществляться в случаях, предусмотренных законодательством.

9. Направление на опубликование устанавливается путем включения в текст нормативного правового акта пункта о необходимости опубликования его текста в изданиях, указанных в пункте 4 настоящей статьи. Нормативные правовые актов, подлежащие официальному опубликованию, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, в течение семи дней после их подписания и регистрации направляются с сопроводительным письмом для публикации в соответствующие издания и подлежат опубликованию в течение трех дней. Нормативные правовые акты, требующие немедленного официального опубликования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, направляются для опубликования не позднее следующего дня после их подписания и регистрации в соответствующие издания и подлежат опубликованию не позднее двух дней со дня их подписания

10. Направление на официальное опубликование и обнародование нормативных правовых актов Совета депутатов городского поселения, главы поселения осуществляет администрация поселения.

Направление на официальное опубликование постановлений и распоряжений главы поселения осуществляет администрация поселения.

Решения избирательной комиссии городского поселения направляются на официальное опубликование председателем избирательной комиссии городского поселения.

11. Муниципальные правовые акты могут быть опубликованы и в иных печатных изданиях. Средства массовой информации и издательства вправе опубликовать муниципальные правовые акты без согласия органов местного самоуправления и должностных лиц, их принявших (издавших), но с обязательной ссылкой на источник их официального опубликования.

12. Муниципальные правовые акты, подлежащие официальному опубликованию, могут быть дополнительно обнародованы.

Под обнародованием муниципальных правовых актов понимается доведение их содержания до всеобщего сведения по телевидению, радио, в печати посредством передачи о них сообщения, объявления, дачи разъяснения, интервьюирования, а также путем распространения в машиночитаемом виде в информационных системах, размещения на стендах, рассылки государственным органам, органам местного самоуправления, должностным лицам, предприятиям, организациям, учреждениям.

**Статья 41. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия**

Муниципальные правовые акты Ульяновского городского поселения могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, принявшими соответствующий муниципальный акт, а также судом.

**ГЛАВА VII. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 42. Экономическая основа местного самоуправления**

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета городского поселения, а также имущественные права городского поселения.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

**Статья 43. Муниципальное имущество**

1. В собственности городского поселения может находиться:

- имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов городского поселения;

- автомобильные дороги местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;

- имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка в границах городского поселения;

- жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в городском поселении и нуждающихся в жилых помещениях, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;

- пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах городского поселения;

- имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского поселения;

- имущество, предназначенное для обеспечения первичных мер пожарной безопасности;

- имущество библиотек поселения;

- имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей городского поселения услугами организаций культуры;

- объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- имущество, предназначенное для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта;

- имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории поселения, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

- имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

- имущество, включая земельные участки, предназначенные для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

- имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

- земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности городского поселения в соответствии с федеральными законами, законами Ленинградской области;

- обособленные водные объекты на территории городского поселения;

- леса, расположенные в границах населенных пунктов городского поселения;

- имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с решениями Совета депутатов городского поселения;

- имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения.

- имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;

- имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории поселения;

- в собственности муниципальных образований также может находиться имущество, необходимое для осуществления полномочий, право осуществления которых, предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

- имущество, предназначенное для развития малого и среднего предпринимательства в поселении, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. В собственности городского поселения может находиться иное имущество, необходимое для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения городского поселения.

**Статья 44. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом**

1. Органы местного самоуправления от имени городского поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления городского поселения вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Ленинградской области и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Совет депутатов городского поселения устанавливает порядок управления и распоряжения объектами муниципальной собственности, ставок арендной платы, предоставляет льготы по использованию объектов муниципальной собственности.

4. Совет депутатов городского поселения принимает решения о приватизации объектов муниципальной собственности на территории городского поселения, а также решение о распределении денежных средств, полученных в результате приватизации объектов муниципального имущества.

5. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет городского поселения.

**Статья 45. Муниципальные предприятия и учреждения**

1. Ульяновское городское поселение может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет администрация Ульяновского городского поселения.

2. Цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений определяются Советом депутатов городского поселения по представлению главы администрации поселения.

3. Глава администрации поселения утверждает уставы муниципальных предприятий и учреждений, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности не реже одного раза в год.

4. Органы местного самоуправления от имени городского поселения субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

**Статья 46. Местный бюджет**

1. Формирование, утверждение и исполнение бюджета городского поселения осуществляется в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральными законами, законами Ленинградской области.

2. Порядок и сроки разработки проекта бюджета городского поселения, а также перечень документов и материалов, обязательных для представления с проектом бюджета городского поселения, определяются Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе городского поселения, утверждаемым Советом депутатов городского поселения.

3. Порядок рассмотрения проекта бюджета городского поселения, утверждения и исполнения бюджета городского поселения, порядок контроля за его исполнением и утверждением отчета об исполнении бюджета городского поселения устанавливается Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе.

4. Проект бюджета городского поселения, решение Совета депутатов городского поселения об утверждении бюджета городского поселения, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета городского поселения и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

**Статья 47. Доходы бюджета городского поселения**

1. Доходы бюджета городского поселения формируются за счет собственных доходов и отчислений от федеральных и региональных регулирующих налогов и сборов, других доходов в безвозмездном и безвозвратном порядке поступающих в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ленинградской области, решениями Совета депутатов городского поселения в распоряжение органов местного самоуправления.

2. К доходам бюджета городского поселения относятся:

- средства самообложения граждан;

- доходы от местных налогов и сборов;

- доходы от региональных и федеральных налогов и сборов в соответствии с нормативами, установленными федеральными законами и законами Ленинградской области;

- безвозмездные перечисления из бюджетов других уровней, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности городского поселения, предоставляемые в соответствии с федеральными законами и законами Ленинградской области;

- доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности;

- часть прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых решениями Совета депутатов городского поселения, и часть доходов от оказания органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов;

- штрафы, установление которых в соответствии с федеральными законами отнесено к компетенции органов местного самоуправления;

- добровольные пожертвования;

- иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами Ленинградской области и правовыми актами органов местного самоуправления.

**Статья 48. Средства самообложения граждан**

1. Для решения конкретных вопросов местного значения городского поселения могут привлекаться разовые платежи граждан - средства самообложения граждан. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей городского поселения, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30(тридцать) процентов от общего числа жителей городского поселения и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в пункте 1 настоящей статьи разовых платежей граждан, решаются на местном референдуме городского поселения.

**Статья 49. Доходы бюджета городского поселения от местных налогов и сборов**

1. Перечень местных налогов и сборов и полномочия органов местного самоуправления по их установлению, изменению и отмене устанавливаются законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2. Доходы от местных налогов и сборов зачисляются в бюджет городского поселения по налоговым ставкам, установленным решением Совета депутатов городского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также по нормативам отчислений в соответствии с Федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления.

**Статья 50. Доходы бюджета городского поселения от региональных налогов и сборов**

1. В бюджет городского поселения в соответствии с едиными для всех поселений Ленинградской области нормативами отчислений, установленными законом Ленинградской области, могут зачисляться доходы от определенных видов региональных налогов и сборов, подлежащие зачислению в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджет Ленинградской области.

2. В бюджет городского поселения в соответствии с едиными для всех поселений Тосненского муниципального района нормативами отчислений, установленными решением Совета депутатов Тосненского муниципального района, могут зачисляться доходы от региональных налогов и сборов, подлежащие зачислению в соответствии с законом Ленинградской области в бюджет Тосненского муниципального района.

**Статья 51. Доходы бюджета городского поселения от федеральных налогов и сборов**

1. В бюджет городского поселения в соответствии с едиными для всех поселений Ленинградской области нормативами отчислений, установленными законом Ленинградской области, могут зачисляться доходы от определенных видов федеральных налогов и сборов, подлежащие зачислению в бюджет Ленинградской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2. В бюджет городского поселения в соответствии с едиными для всех поселений Тосненского муниципального района нормативами отчислений, установленными решением Совета депутатов Тосненского муниципального района, могут зачисляться доходы от федеральных налогов и сборов, подлежащие зачислению в бюджет Тосненского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

**Статья 52. Муниципальные заимствования**

1. Городское поселение вправе привлекать заемные средства, в том числе за счет выпуска муниципальных ценных бумаг, в порядке, установленном Советом депутатов городского поселения в соответствии с требованиями федеральных законов и иных нормативных правовых актов федеральных органов государственной власти.

2. От имени городского поселения право осуществления муниципальных заимствований и выдачи муниципальных гарантий другим заемщикам для привлечения кредитов (займов) принадлежит администрации городского поселения. Программа заимствований городского поселения представляется главой городского поселения Совету депутатов городского поселения в виде приложения к проекту решения о бюджете на очередной финансовый год.

3. В соответствии с федеральными законами направления использования привлекаемых денежных средств, а также порядок их расходования устанавливаются Советом депутатов городского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 53. Расходы бюджета городского поселения**

1. Расходы бюджета городского поселения осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Администрация поселения ведет реестр расходных обязательств городского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном администрацией городского поселения.

3. Совет депутатов городского поселения определяет размеры и условия оплаты труда депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, главы городского поселения.

4. Органы местного самоуправления самостоятельно определяют размер и условия оплаты труда муниципальных служащих. Размер должностного оклада, а также ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются муниципальными правовыми актами, принимаемыми Советом депутатов городского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ленинградской области.

5. Расходование средств бюджета городского поселения осуществляется по направлениям согласно бюджетной классификации и в пределах, установленных решением Совета депутатов городского поселения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год.

6. Кассовое обслуживание исполнения бюджета городского поселения производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

78. В расходах бюджета городского поселения предусматриваются субвенции, предоставляемые в бюджет муниципального образования Тосненский район Ленинградской области на решение вопросов местного значения, установленных пунктами 5, 6, 12-14, 16 части 1 статьи 9 Устава муниципального образования Тосненский район Ленинградской области, а также на финансирование расходов на участие в содержании средств массовой информации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области в случае, если указанные средства массовой информации используются поселением для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов поселения.

**Статья 54. Муниципальный заказ**

1. Органы местного самоуправления и уполномоченные ими муниципальные учреждения выступают заказчиками по поставке товаров, выполнению работ и оказанию услуг, связанных с решением вопросов местного значения и осуществлением отдельных государственных полномочий.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

3. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

**ГЛАВА VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 55. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского поселения**

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления городского поселения несут ответственность перед населением городского поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

**Статья 56. Ответственность депутатов Совета депутатов городского поселения**

Население городского поселения вправе отозвать депутатов Совета депутатов городского поселения в порядке, предусмотренном положениями настоящего Устава.

**Статья 57. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского поселения перед государством**

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского поселения перед государством наступает на основании вступившего в законную силу решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Ленинградской области, законов Ленинградской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

**Статья 58. Ответственность Совета депутатов городского поселения перед государством**

1. В случае если судом установлено, что Советом депутатов городского поселения принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, законам Ленинградской области, настоящему Уставу, а Совет депутатов городского поселения в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Ленинградской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное собрание Ленинградской области проект закона Ленинградской области о роспуске Совета депутатов городского поселения.

2. 2. Полномочия Совета депутатов городского поселения прекращаются со дня вступления в силу закона Ленинградской области о его роспуске.

2.1. В случае если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе Совет депутатов городского поселения в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Ленинградской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное собрание Ленинградской области проект закона Ленинградской области о роспуске Совета депутатов городского поселения.

2.2. В случае если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе Совет депутатов городского поселения в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Ленинградской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное собрание Ленинградской области проект закона Ленинградской области о роспуске Совета депутатов городского поселения.

3. Закон Ленинградской области о роспуске Совета депутатов городского поселения может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу. Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня ее подачи.

**Статья 59. Ответственность главы поселения, удаление главы поселения в отставку**

1. Совет депутатов городского поселения в соответствии с Федеральным законом вправе удалить главу поселения в отставку по инициативе депутатов Совета депутатов городского поселения или по инициативе Губернатора Ленинградской области.

2. Основаниями для удаления главы поселения в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы поселения, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом, иными федеральными законами, настоящим уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы поселения Советом депутатов городского поселения по результатам его ежегодного отчета перед Советом депутатов городского поселения, данная два раза подряд.

3. Инициатива депутатов Совета депутатов городского поселения об удалении главы поселения в отставку, выдвинутая не менее чем одной трети от установленной численности депутатов Совета депутатов городского поселения, оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет депутатов городского поселения. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Совета депутатов городского поселения об удалении главы поселения в отставку. О выдвижении данной инициативы глава поселения и Губернатор Ленинградской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет депутатов городского поселения.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов городского поселения об удалении главы поселения в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Ленинградской области.

5. В случае если при рассмотрении инициативы депутатов Совета депутатов городского поселения об удалении главы поселения в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области, и (или) решений, действий (бездействия) главы поселения, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона, решение об удалении главы поселения в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Ленинградской области.

6. Инициатива Губернатора Ленинградской области об удалении главы поселения в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет депутатов городского поселения вместе с проектом соответствующего решения Совета депутатов городского поселения. О выдвижении данной инициативы глава поселения уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет депутатов городского поселения.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов городского поселения или Губернатора Ленинградской области об удалении главы поселения в отставку осуществляется Советом депутатов городского поселения в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Совета депутатов городского поселения об удалении главы поселения в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов городского поселения.

9. В случае если глава поселения, входящий в состав Совета депутатов городского поселения с правом решающего голоса и исполняющий полномочия его председателя, присутствует на заседании Совета депутатов городского поселения, на котором рассматривается вопрос об удалении его в отставку, указанное заседание проходит под председательством депутата Совета депутатов городского поселения, уполномоченного на это Советом депутатов городского поселения.

10. Решение Совета депутатов городского поселения об удалении главы поселения в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании Совета депутатов городского поселения.

11. При рассмотрении и принятии Советом депутатов городского поселения решения об удалении главы поселения в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Совета депутатов городского поселения или Губернатора Ленинградской области и с проектом решения Совета депутатов городского поселения об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Совета депутатов городского поселения объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

12. В случае если глава поселения не согласен с решением Совета депутатов городского поселения об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

13. Решение Совета депутатов городского поселения об удалении главы поселения в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае если глава поселения в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением совета депутатов поселения.

14. В случае если инициатива депутатов Совета депутатов городского поселения или Губернатора Ленинградской области об удалении главы поселения в отставку отклонена Советом депутатов городского поселения, вопрос об удалении главы поселения в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Совета депутатов городского поселения не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Совета депутатов городского поселения, на котором рассматривался указанный вопрос.

**ГЛАВА IX. ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 60. Вступление в силу Устава**

1. Настоящий Устав Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области вступает в силу с момента официального опубликования.

2. С момента вступления в силу Устава городского поселения в изложенной выше редакции, редакция Устава поселения, изложенная в редакции, зарегистрированной Управлением Министерства юстиции РФ по Северо-Западному федеральному округу 08.12.2005 г., государственный регистрационный № RU475171062005001, с учетом изменений, зарегистрированных Управлением Министерства юстиции РФ по Северо-Западному федеральному округу 28.04.2007 г., государственный регистрационный № RU475171062007001, Управлением Министерства юстиции РФ по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 10.04.2009 г., государственный регистрационный № RU4751711062009001, Главным управлением Министерства юстиции РФ по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 19.04.2010 г., государственный регистрационный № RU475171062010001 утрачивает силу.

Глава Ульяновского городского поселения

Тосненского района Ленинградской области Г.Г. Азовкин