**«Трудовая – цифровой формат»**

 До 1 января 2021 года каждый работник должен определиться, как дальше ему вести трудовой стаж – записывать в бумажную трудовую книжку или в её электронную версию.

 Электронные трудовые книжки дают работникам ряд преимуществ. Во-первых, это минимизация ошибок и неточностей в записях. Во-вторых, удобство получения сведений, в том числе в случаях, когда организация ликвидирована. В-третьих, в случае ликвидации работодателя, работник сможет получить в Пенсионном фонде сведения о своей трудовой деятельности.

 Электронную трудовую нельзя потерять или испортить. Через личный кабинет на сайте ПФР каждый может следить, как его работодатель представляет сведения о трудовой деятельности в Пенсионный фонд. А также удобнее получать сведения для оформления визы, загранпаспорта или кредита.

Необходимые сведения можно получить через портал госуслуг, многофункциональный центр, в ПФР или у работодателя.

 Г. Емельянова, начальник Управления ПФР

 в Киришском районе

 Ленинградской области

 (межрайонное)