

**АДМИНИСТРАЦИЯ УЛЬЯНОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТОСНЕНСКОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **14.02.2020** |  |  | **№** | **59** |

Об утверждении Порядка формирования муниципальных услуг (функций) и утверждение реестра муниципальных услуг (функций) в администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области

В соответствии с Земельным кодексом РФ, Жилищным кодексом РФ, Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Федеральным законом от 06.10.2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, руководствуясь Уставом Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок формирования муниципальных услуг (функций) в администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, согласно приложению 1.
2. Утвердить Реестр муниципальных услуг (функций) в администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, согласно приложению 2.
3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «ЛЕНОБЛИНФОРМ» и разместить на официальном сайте администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава администрации К.И. Камалетдинов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Ульяновского городского поселения

Тосненского района Ленинградской

области от 14.02.2020 № 59

Приложение 1

ПОРЯДОК

формирования и ведения реестра муниципальных услуг (функций) в администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, в целях повышения качества предоставления муниципальных услуг и обеспечения открытости и доступности информации по их предоставлению в администрацию Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области (далее – администрация).

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1.2.1. муниципальная услуга - деятельность по реализации муниципальной функции, которая осуществляется по запросам заявителей в пределах полномочий органа, предоставляющего муниципальные услуги, по решению вопросов местного значения, установленных в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и уставом Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области;

1) муниципальная функция - деятельность Администрации поселения по регистрации и выдачи актов, документов, прав, объектов, ведению информационных ресурсов и выдаче информации из них, а также осуществлению проверок.

2) получатели муниципальной услуги (функции) (заявители) - физические и юридические лица, обратившиеся в Администрацию, предоставляющие муниципальную услугу (функцию), для реализации прав либо законных интересов или исполнения, возложенных на них нормативными правовыми актами обязанностей;

3) Реестр муниципальных услуг (функций) администрации (далее - Реестр) - муниципальная информационная система, содержащая сведения:

а) о муниципальных услугах (функциях), предоставляемых администрацией:

б) об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и включенных в перечень, утвержденный решением совета депутатов Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области;

в) об услугах, предоставляемых муниципальными учреждениями и иными организациями, выполняемых (выполняемый) за счет средств местного бюджета;

г) иные сведения.

4) регламент муниципальной услуги (функции) – обязательные для исполнения правила, устанавливающие требования к оказанию муниципальной услуги (функции), качественное и быстрое предоставление муниципальной услуги (функции) потребителям муниципальной услуги (функции);

5) ведение реестра муниципальных услуг (функций) – муниципальная функция, связанная с включением муниципальных услуг (функций) в реестр муниципальных услуг (функций), внесением в него изменений, исключением муниципальных услуг (функций) из реестра муниципальных услуг (функций), опубликованием реестра муниципальных услуг (функций), внесенных в реестр муниципальных услуг (функций).

1.3. Формирование и ведение Реестра осуществляется в целях систематизации информации о муниципальных услугах (функциях), предоставляемых (исполняемых) администрацией, в соответствии с действующим законодательством РФ, обеспечения качества и доступности муниципальных услуг (функций).

1.4. Сведения о муниципальных услугах (функциях) из Реестра размещаются в Сводном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) – федеральная государственная информационная система, которая обеспечивает доступ граждан и организаций к части сведений об услугах (функциях), размещенных в Сводном реестре государственных и муниципальных услуг (функций), предназначенных для распространения.

Сведения из Реестра являются общедоступными, предоставляются федеральным исполнительным органам государственной власти, органам государственной власти Ленинградской области, органам местного самоуправления, иным организациям, а также заинтересованным физическим и юридическим лицам по запросу на безвозмездной основе.

1.5. Уполномоченный по ведению реестра:

1.5.1. осуществляет ведение Реестра, представляющее собой проверку полноты и достоверности сведений о муниципальных услугах (функциях), предоставляемых специалистами администрации, на предмет соответствия этих сведений предъявляемым к ним требованиям, а также размещение, изменение и исключение сведений об услугах (функциях) из Реестра;

1.5.2. осуществляет контроль за предоставлением информации, предусмотренной настоящим Порядком, для формирования Реестра;

1.5.3. обеспечивает разработку информационных документов по ведению реестра муниципальных услуг (функций);

1.5.4. организует ведение мониторинга реестра муниципальных услуг (функций);

Уполномоченный по ведению реестра имеет право в установленном порядке запрашивать в устной или письменной форме информацию о муниципальной услуге (функции), подлежащей включению в реестр муниципальных услуг (функций), и поясняющую информацию, структурные подразделения, обязаны представить в течение трех дней с момента получения запроса.

2. Формирование и ведение Реестра

* 1. Ведение Реестра осуществляется по Форме № 1, (приложение 2 к настоящему постановлению), на бумажном и электронном носителях по единой системе сбора, обработки, учета, регистрации, хранения, обновления информационных ресурсов, предоставления сведений пользователям в соответствии с действующим законодательством РФ.
	2. Формирование и корректировка Реестра осуществляется:
		1. по предложениям специалистов администрации, ответственных за организацию предоставления соответствующих муниципальных услуг (функций), в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения;
		2. на основании изменений действующего законодательства Российской Федерации, Ленинградской области и муниципальных нормативных правовых актов администрации.
	3. Для включения (исключения, внесения изменений) муниципальной услуги (функции) в Реестр специалисты администрации, предоставляют в уполномоченный орган:

2.3.1. предложение с обоснованием включения (исключения, внесения изменений) соответствующей муниципальной услуги (функции) в Реестр, согласованное в установленном порядке. Муниципальная услуга (функция) подлежит занесению в Реестр при соблюдении следующих условий:

1) нормативное правовое закрепление обязанности предоставления (исполнения) муниципальной услуги (функции);

2) предоставление (исполнение) муниципальной услуги (функции) находится в компетенции органов местного самоуправления;

3) контролируемость результатов оказания (исполнения) муниципальной услуги (функции);

4) информацию о соответствующей муниципальной услуге (функции) для включения в Реестр (по Форме №1 (приложение 2 к настоящему постановлению), заверенную ответственным лицом за заполнение формы и согласованную с главой администрации;

 5) сведения согласно п. 3.2 настоящего Порядка о соответствующей муниципальной услуге (функции), подлежащей размещению на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

2.4. Уполномоченный рассматривает предложения специалистов администрации в течение 7 рабочих дней дает заключение об одобрении или отказе включения (исключения, внесения изменений) муниципальной услуги (функции) в Реестр и осуществляет подготовку соответствующего нормативного правового акта администрации.

2.5. Размещение сведений об услугах (функциях) в Реестре осуществляется путем заполнения электронных форм разделов Реестра в течение 7 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующего муниципального правового акта.

2.6. Участники информационного взаимодействия несут ответственность за полноту и достоверность сведений об услугах (функциях), размещаемых (предоставляемых для размещения) в Реестре, за соблюдение порядка и сроков их размещения (предоставления размещения).

2.7. Сформированный Реестр утверждается постановлением администрации.

2.8. Реестр подлежит размещению на официальном сайте администрации.

3. Содержание Реестра

3.1 Информация об оказываемых муниципальных услугах (функциях) отражается в Реестре через следующие параметры:

3.1.1. порядковый номер муниципальной услуги (функции) - указывается номер для каждой муниципальной услуги (функции) в рамках Реестра;

3.1.2. наименование муниципальной услуги (функции) – описание услуги (функции), отражающее содержание услуги (функции) в рамках действующих нормативных правовых актов Российской Федерации, Ленинградской области, муниципальных правовых актов. При определении муниципальной услуги (функции) необходимо исходить из полномочий органов местного самоуправления на дату формирования и утверждения соответствующей услуги (функции);

3.1.3. ответственные за организацию предоставления муниципальной услуги (функции), контактная информация –наименование сектора, на получение информации об услуге (функции);

3.1.4. категория потребителя – физическое лицо, юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы и индивидуальный предприниматель, реализующие свое право на получение муниципальной услуги (функции);

3.1.6. сведения о возмездности (безвозмездности) предоставления услуги (функции) и основание взимания платы с заявителя – указывается, возмездно или безвозмездно предоставляется услуга (исполняется функция), если услуга (функция) предоставляется на платной основе, то указывается способ расчета стоимости услуги (функции), нормативно-правовой документ, устанавливающий размер платы за оказание услуг;

3.1.9. сведения об административном регламенте – указывается, утвержден или не утвержден административный регламент, если утвержден, то представляются реквизиты такого административного регламента;

3.1.10. нормативный правовой акт, закрепляющий предоставление услуги (функции) за администрацией с указанием реквизитов;

3.2. Состав сведений о муниципальных услугах (функциях) подлежащих размещению в Сводном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) и размещаемых на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) определяется согласно действующему законодательству Российской Федерации и Ленинградской области.

 4. Ведение мониторинга муниципальных услуг (функций)

4.1.  Реестр муниципальных услуг (функций) не реже одного раза в квартал рассматривается на предмет уточнения содержания и описания муниципальных услуг (функций) с целью обеспечения максимального удовлетворения потребностей получателей муниципальных услуг (функций).

4.2.  Ведение мониторинга реестра муниципальных услуг (функций) осуществляется органом местного самоуправления, его структурными подразделениями, муниципальными учреждениями в пределах их компетенции.

4.3.  Мониторинг муниципальных услуг (функций), внесение изменений в описание муниципальных услуг (функций) производится в соответствии с настоящим порядком.

4.4.  Для обеспечения прав населения Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области на получение информации о предоставлении муниципальных услуг (функций) в отношении реестра муниципальных услуг (функций) вводится режим максимальной открытости (публичности).

4.5.    Информация размещается в местах, позволяющих бесплатно ознакомиться с ней без взаимодействия с органом, учреждением, ответственным за предоставление муниципальной услуги (функции), независимо от графика его работы.

 УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от ­­­­14.02.2020 № ­­­59

Форма № 1

Приложение 2

**Реестр муниципальных услуг, выполняемых администрацией Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименованиемуниципальной услуги (функции) | Нормативный акт, устанавливающий осуществление муниципальной услуги | Исполнитель муниципальной услуги | Вид муниципальной услуги (платная, бесплатная) | Получатель муниципальной услуги |
|  | Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 13.02.2019 № 52 | сектор муниципального имущества | Бесплатная  | Физические лица  |
|  | Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 30.01.2015 № 20 | сектор архитектуры, градостроительства и земельных вопросов | Бесплатная  | Физические лицаЮридические лица  |
|  | Выдача разрешений на строительство | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 03.02.2015 № 21 | сектор архитектуры, градостроительства и земельных вопросов | Бесплатная | Физические лицаЮридические лица |
|  | Оформление согласия на передачу в поднаем жилого помещения, предоставленного по договору социального найма | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 15.02.2019 № 69 | сектор муниципального имущества | Бесплатная | Физические лица |
|  | Выдача справок об отказе от преимущественного права покупки доли в праве общей долевой собственности на жилые помещения | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 15.02.2019 № 70 | сектор муниципального имущества | Бесплатная  | Физические лица |
|  | Признание жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 13.09.2016 № 300 | сектор муниципального имущества | бесплатная | Физические лицаЮридические лица |
|  | Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 09.02.2017 № 45 | сектор муниципального имущества | Бесплатная  | Физические лицаЮридические лица |
|  | Прием в эксплуатацию после перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 07.03.2017 № 75 | сектор архитектуры, градостроительства и земельных вопросов | Бесплатная  | Физические лицаЮридические лица |
|  | Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 10.04.2019 № 187 | сектор архитектуры, градостроительства и земельных вопросов | Бесплатная  | Физические лицаЮридические лица |
|  | Прием в эксплуатацию после переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 10.04.2019 № 188 | сектор архитектуры, градостроительства и земельных вопросов | Бесплатная  | Физические лицаЮридические лица |
|  | Присвоение и аннулирование адресов | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 09.01.2019 № 01 | сектор архитектуры, градостроительства и земельных вопросов | Бесплатная  | Физические лицаЮридические лица |
|  | Предоставление объектов муниципального нежилого фонда во временное владение и (или) пользование | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 09.02.2017 № 44 | сектор муниципального имущества | Бесплатная  | Физические лицаЮридические лица |
|  | Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 12.02.2018 № 33 | сектор муниципального имущества | Бесплатная  | Физические лица |
|  | Выдача градостроительного плана земельного участка | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 28.08.2015 № 296 | сектор архитектуры, градостроительства и земельных вопросов | Бесплатная  | Физические лицаЮридические лица |
|  | Утверждение и выдача схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории муниципального образования | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 12.03.2019 № 114 | сектор архитектуры, градостроительства и земельных вопросов | Бесплатная  | Физические лицаЮридические лица |
|  | Выдача специального разрешения на движение транспортных средств администрацией Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 13.05.2019 № 266 | Отдел жилищно- коммунального хозяйства  | Бесплатная  | Физические лицаЮридические лица |
|  | [Выдача разрешений на захоронение, подзахоронение на муниципальном кладбище](https://admsablino.ru/files/doc_from/1/Vidacha_razreshenii_na_zahoronenie_podzahor._na_mun._kladbische_Uliyanovskogo_gp_Tosn__raiona_LO.rtf)  | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 23.01.2015 № 12 | Сектор делопроизводства  | Бесплатная  | Физические лица |
|  | [Выдача справок населению](https://admsablino.ru/files/doc_from/1/Vidacha_spravok2.rar) | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 29.12.2014 № 489  | Сектор делопроизводства | Бесплатная  | Физические лица |
|  | Оформление согласия (отказа) на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 09.02.2017 № 42 | сектор муниципального имущества | Бесплатная  | Физические лица |
|  | Размещение отдельных видов объектов на землях или земельных участках, находящихся в собственности Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 12.03.2019 № 111 | сектор архитектуры, градостроительства и земельных вопросов | Бесплатная  | Физические лицаЮридические лица |
|  | Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 06.06.2019 № 312 | сектор архитектуры, градостроительства и земельных вопросов | Бесплатная  | Физические лица |
|  | Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без торгов | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 12.03.2019 № 112 | сектор архитектуры, градостроительства и земельных вопросов | Бесплатная  | Физические лицаЮридические лица |
|  | Предоставлениесведений об объектах учета, содержащихся в реестре муниципального имущества | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 09.02.2017 № 43 | сектор муниципального имущества | Бесплатная  | Физические лицаЮридические лица |
|  | Выдача, продление, закрытие разрешения (ордера) на производство земляных работ | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 07.03.2017 № 76 | сектор архитектуры, градостроительства и земельных вопросов | Бесплатная  | Физические лицаЮридические лица |
|  | Установление соответствия разрешенного использования земельного участка классификатору видов разрешенного использования земельных участков | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 10.04.2019 № 186 | сектор архитектуры, градостроительства и земельных вопросов | Бесплатная  | Физические лицаЮридические лица |
|  | Предварительное согласование предоставления земельного участка | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 12.03.2019 № 110 | сектор архитектуры, градостроительства и земельных вопросов | Бесплатная  | Физические лицаЮридические лица |
|  | Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, находящихся в частной собственности | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 12.03.2019 № 113 | сектор архитектуры, градостроительства и земельных вопросов | Бесплатная  | Физические лица |
|  | Прием заявлений от молодых семей о включении их в состав участников мероприятий подпрограммы «Обеспечение Жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»  | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 09.01.2018 № 02 | сектор муниципального имущества | Бесплатная  | Физические лица |
|  | Предоставление права на размещение нестационарного торгового объекта | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 03.08.2017 № 274 | сектор архитектуры, градостроительства и земельных вопросов | Бесплатная  | Физические лицаЮридические лица |
|  | Приватизация имущества, находящегося в муниципальной собственности» в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 04.04.2018 № 90 | сектор муниципального имущества | Бесплатная  | Физические лицаЮридические лица |
|  | Предоставление сведений об объектах имущества, включенных в перечень муниципального имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 13.06.2017 № 209 | сектор муниципального имущества | Бесплатная  | Физические лицаЮридические лица |
|  | Организация предоставления во владение и (или) в пользование объектов имущества, включенных в перечень муниципального имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или пользование) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 13.06.2017 № 210 | сектор муниципального имущества | Бесплатная  | Физические лицаЮридические лица |
|  | Заключение договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда» | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 02.04.2018 № 89 | сектор муниципального имущества | Бесплатная  | Физические лица |
|  | Выдача разрешение на снос или пересадку зелёных насаждений на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена  | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 18.02.2019 № 73 | Отдел жилищно – коммунального хозяйства  | Бесплатная  | Физические лицаЮридические лица |
|  | [Регистрация трудовых договоров и фактов прекращения трудовых договоров работников с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями](https://admsablino.ru/files/tESPVqE.doc) | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 27.06.2019 № 359 | Сектор по вопросам муниципальной службы и кадров  | Бесплатная  | Физические лица |
|  | Рассмотрение уведомлений о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 21.12.2018 № 375 | сектор архитектуры, градостроительства и земельных вопросов | Бесплатная  | Физические лица |
|  | Рассмотрение уведомлений об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 21.12.2018 № 376 | сектор архитектуры, градостроительства и земельных вопросов | Бесплатная  | Физические лица |
|  | Порядка определения мест сбора и накопления твердых коммунальных отходов и Правил создания ведения реестра мест накопления твердых коммунальных отходов | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 18.02.2019 № 72 | Отдел жилищно – коммунального хозяйства  | Бесплатная  | Физические лицаЮридические лица |
|  | Установление публичного сервитута в отношении земельного участка и (или) земель, находящихся в собственности Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, а также в отношении расположенных на территории поселения земельного участка и (или) земель, государственная собственность на которые не разграничена, для их использования в целях, предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 12.03.2019 № 109 | сектор архитектуры, градостроительства и земельных вопросов | Бесплатная  | Физические лицаЮридические лица |
|  | Выдача дубликатов договоров на передачу жилых помещений в собственность граждан | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 26.02.2015 № 71 | сектор муниципального имущества | Бесплатная  | Физические лица |
|  | Заключение договора найма жилого помещения специализированного жилищного фонда | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 15.01.2019 № 10 | сектор муниципального имущества | Бесплатная  | Физические лица |
|  | [Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом](https://admsablino.ru/files/9RyBe4s.doc) | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 10.04.2019 № 185 | сектор муниципального имущества | Бесплатная  | Физические лица |
|  | [Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, в целях участия в целевых жилищных программах, реализуемых на территории Ленинградской области](https://admsablino.ru/files/doc_from/1/Priniatie_grajdan_na_uchet_v_kachestve_nujd._v_uluchshenii_jil.uslovii_v_tseliah_uchastiya_v_tselevih_jil._programmah_realizuemih_na_territorii_LO.rar) | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 26.01.2015 № 13 | сектор муниципального имущества | Бесплатная  | Физические лица |
|  | [Включение в состав семьи гражданина, состоящего на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, новых членов семьи](https://admsablino.ru/files/doc_from/1/Vkluchenie_v_sostav_semii_grajdan_sost_na_uchete_v_kach_nujd_v_jil._pomesch._pred._po_dogov_sotsial._najma_novih_chlenov_semii.rar) | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 27.01.2015 № 18 | сектор муниципального имущества | Бесплатная  | Физические лица |
|  | Выдача справок об использовании права на приватизацию жилого помещения | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 26.02.2015 № 70 | сектор муниципального имущества | Бесплатная  | Физические лица |
|  | Утверждение проекта организации и застройки территории садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединенияна территории Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 07.03.2017 № 74 | сектор архитектуры, градостроительства и земельных вопросов | Бесплатная  | Физические лица |
|  | Обследование жилищно- бытовых условий граждан | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 20.04.2015 № 150 | Сектор делопроизводства  | Бесплатная  | Физические лица |
|  | Осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель | Постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 04.04.2016 № 99 | сектор архитектуры, градостроительства и земельных вопросов | Бесплатная  | Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане – правообладатели земельных участков |
|  | Осуществление муниципального жилищного контроля | Решение Совета депутатов Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 25.12.2014 № 27 | Отдел жилищно-коммунального хозяйства  | Бесплатная  | Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, осуществляющие управление многоквартирным домом или оказание услуг и (или) выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, орган местного самоуправлении |