**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН**

**УЛЬЯНОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

**ТРИДЦАТЬ ДЕВЯТОЕ ЗАСЕДАНИЕ**

**РЕШЕНИЕ**

10.10.2017 № 115

О внесении изменений в решение Совета депутатов

от 21.03.2016 № 64 «О реализации федерального

законодательства о противодействии коррупции,

муниципальной службе и контролю за соответствием

расходов лиц, замещающих муниципальные должности,

и иных лиц их доходам»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», в связи со структурными изменениями в администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, руководствуясь Уставом Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области,Совет депутатов Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области третьего созыва

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 21.03.2016 № 64 «О реализации федерального законодательства о противодействии коррупции, муниципальной службе и контролю за соответствием расходов лиц, замещающих муниципальные должности, и иных лиц их доходам» следующие изменения:
	1. В наименовании решения слова «и контролю» заменить словами «и контроле».
	2. Изложить Перечень должностей муниципальной службы администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «ЛЕНОБЛИНФОРМ» и на официальном сайте администрации.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава Ульяновского городского поселения Г.Г. Азовкин

Приложение

к решению Совета депутатов Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 10.10.2017 № 115

УТВЕРЖДЕН

решением Совета депутатов Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 21.03.2016 № 64

(в ред. от 10.10.2017 № 115)

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы

администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Глава администрации;
2. Заместитель главы администрации – начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства.
3. Заместитель главы администрации – начальник отдела по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству.
4. Отдел жилищно-коммунального хозяйства:
* Главный специалист;
* Ведущий специалист.
1. Сектор по управлению муниципальным имуществом отдела по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству:
* Главный специалист;
* Ведущий специалист.
1. Сектор архитектуры и градостроительства отдела по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству:
* Главный специалист.
1. Сектор делопроизводства:
* Главный специалист;
* Ведущий специалист.
1. Отдел правового обеспечения:
* Начальник отдела;
* Главный специалист.
1. Сектор по вопросам муниципальной службы и кадров отдела правового обеспечения:
* Главный специалист.
1. Отдел финансов, бухгалтерского учета и отчетности:
* Начальник отдела – главный бухгалтер;
* Главный специалист;
* Ведущий специалист.