

**АДМИНИСТРАЦИЯ УЛЬЯНОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТОСНЕНСКОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **25.11.2021** |  |  | **№** | **951** |

О внесении изменений в постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 27.02.2020 № 86 «Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (в ред. от 02.04.2021 № 188)

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.201 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ленинградской области от 20.01.2020 № 7-оз «Об отдельныхвопросах реализации законодательства в сфере противодействия коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими указанные должности», руководствуясь Уставом Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области 27.02.2020 № 86 «Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» следующие изменения: приложение к постановлению администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области 27.02.2020 № 86 «Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера( в ред. от 02.04.2021 № 188) изложить в новой редакции согласно настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «ЛЕНОБЛИНФОРМ» и разместить на официальном сайте администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава администрации К.И. Камалетдинов

Утверждено

постановлением администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 25.11.2021 № 951

приложение

приложение к

постановлению администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 27.02.2020 № 86 (в ред. от 02.04.2021 № 188)

**Положение**

**о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области (далее – должности муниципальной службы) и муниципальными служащими сведений о полученных ими доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается:

а) на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы (далее – гражданин);

б) на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, не предусмотренную [перечнем должностей](http://budget.1jur.ru/#/document/99/902157022/XA00LVS2MC/), утвержденным решением Совета депутатов Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 21.03.2016 № 64 и претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной этим перечнем (далее - кандидат на должность, предусмотренную перечнем).

3. Сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации или на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

а) гражданами – при поступлении на муниципальную службу;

б) кандидатами на должности, предусмотренные перечнем, – при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные [перечнем должностей](http://budget.1jur.ru/#/document/99/902157022/XA00LVS2MC/), утвержденным решением Совета депутатов Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 21.03.2016 № 64;

в) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, утвержденным решением Совета депутатов Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области от 21.03.2016 № 64 – ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5. Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с [пунктом 4 настоящего Положения](http://budget.1jur.ru/#/document/99/902157023/XA00M3G2M3/).

6. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной ими, их супругами и(или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода, если общая сумма таких сделок превышает общий доход соответствующего лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки; (с 1 января по 31 декабря

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной ими, их супругами и(или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода, если общая сумма таких сделок превышает общий доход соответствующего лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

.7. Сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в сектор по вопросам муниципальной службы и кадров отдела правового обеспечения администрации Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области.

7.1.Гражданин, претендующий на замещение должности главы администрации, и лицо, замещающее указанную должность, представляют Губернатору Ленинградской области сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в порядке, предусмотренным областным законам от 20.01.2020 № 7-ОЗ «Об отдельных вопросах реализации законодательства в сфере противодействия коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а так же лицами, замещающими указанные должности».

8. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они в праве представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений соответствии с [подпунктом «а» пункта 3 настоящего Положения](http://budget.1jur.ru/#/document/99/902157023/XA00M762MV/). Кандидат на должность, предусмотренную перечнем, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с [подпунктом «б» пункта 3 настоящего Положения](http://budget.1jur.ru/#/document/99/902157023/XA00M882N4/). Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «[в» пункта 3 настоящего Положения](http://budget.1jur.ru/#/document/99/902157023/XA00M8A2N5/).

9. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальными служащими Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

11. Сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну

12. Сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с [порядком](http://budget.1jur.ru/#/document/99/499030963/XA00M802MO/), утвержденным администрацией Ульяновского городского поселения Тосненского района Ленинградской области, подлежат размещению на официальном сайте администрации [www.admsablino.ru](http://www.admsablino.ru) ежегодно в течении 14( четырнадцати) рабочих дней со дня истечения срока установленного для их подачи.

13. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего. В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представившие справки о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, такие справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

15. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы.